

SUBSIDIUM

ŠPECIALIZOVANÉ ZARIADENIE a ZARIADENIE PRE SENIOROV

BETLIARSKA 18, 048 01 ROŽŇAVA

Zriaďovateľ: Košický samosprávny kraj



Výročná správa



2021

V Rožňave, 26.05.2022

PhDr. Ingrid Ferenčíková, PhD.
poverená riadením

Obsah

Zoznam použitých skratiek	3
1. Údaje všeobecnej informovanosti.....	4
1.1 Stručný popis organizácie.....	4
1.2. Identifikačné údaje organizácie a kapacita ZSS	7
1.3. Predmet činnosti zariadenia SUBSIDIUM	8
2. Organizačná štruktúra	10
3. Činnosť organizácie	13
4.1 Vyhodnotenie činnosti Procesu Sociálna práca.....	13
4.1.1 Ošetrovateľská starostlivosť.....	19
4.1.2 Bazálna stimulácia	20
4.1.3 Vyhodnotenie ošetrovateľského procesu	21
4.2 Popis činností a aktivít stravovania	23
4.3. Popis činností a aktivít technického zabezpečenia zariadenia	27
4.3.1. Hodnotenie spotreby energií : plyn, elektrina a voda	28
4.3.2. Hodnotenie spotreby plynu za rok 2021	28
4.3.3. Hodnotenie spotreby elektrickej energie za rok 2021	29
4.3.4. Hodnotenie spotreby vody za rok 2021	29
4.4. Ľudské zdroje.....	30
5. Dobrovoľnícka činnosť poskytovanie nadštandardných služieb	35
5.1 Dobrovoľnícka činnosť.....	35
5.2 Nadštandardné služby poskytované pre verejnosť v zariadení.....	35
5.3 Sponzorské dary a nadobudnutý majetok.....	36
6. Správa o hospodárení.....	37
6.1. Vybrané ukazovatele zo súvahy k 31.12.2021.....	37
6.2. Podsúvahové účty.....	38
6.3. Prehľad výdavkov a príjmov	39
6.4. Prehľad pohľadávok a záväzkov	39
6.5. Ekonomicky oprávnené náklady na jedného klienta	39
6.6. Verejné obstarávanie	40
6.7. Čerpanie rozpočtu za rok 2021.....	42
7. Ciele a aktivity na rok 2022	43
7.1. Pripravované projekty, programy a aktivity.....	43
8. Riziká.....	44

Zoznam použitých skratiek

ADOS -	agentúra domácej ošetrovateľskej starostlivosti
AF -	ambulantná služba
BOZP -	bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci
DDP -	doplňkové dôchodkové poistenie
DHM -	drobný hmotný majetok
DIČ -	daňové identifikačné číslo
DNM -	drobný nehmotný majetok
DSS -	domov sociálnych služieb
EK -	ekonomická klasifikácia
EON -	ekonomicky oprávnené náklady
IČO -	identifikačné číslo
KSK -	Košický samosprávny kraj
NCMP-	náhla cievna mozgová príhoda
OOPP -	ochranné pracovné prostriedky
OOV -	ostatné osobné výdavky
OTE -	operatívno technická evidencia
PSS -	prijímateľ sociálnych služieb
SMK-	systém manažérstva kvality
SP -	sociálna poisťovňa
ŠR-	štátny rozpočet
ŠZ -	špecializované zariadenie
VO -	verejné obstarávanie
VÚB -	všeobecná úverová banka
VÚC -	vyšší územný celok
ZP -	zdravotná poisťovňa
ZPB -	zariadenie podporovaného bývania
ZpS -	zariadenie pre seniorov
ZSS -	zariadenie sociálnych služieb

„Nechcem sa pozrieť do zrkadla a čudovať sa, koho tam vidím. Chcem byť sám sebou. Moje vrásky sú môj život. Je to akoby môj odpočet. Ak svet túži po mladej kráse, nech ju má, ja budem pokojne a prirodzene starnúť.“

Robert Redford, americký herec, režisér a producent

Úvod

Vraj mladosť má krásnu tvár a staroba zase dušu. Týchto niekoľko slov dokonale vystihuje obdobie, ktoré je pre mnohých ľudí „strašiakom“. Čoho sa bojíme najviac? Sú to vrásky, boľavé kríže, šediny, alebo osamelosť a domnienka, že starý človek je už zbytočný? Toto obdobie je však rovnako krásne ako každé. Zaslúžený odpočinok po toľkých rokoch povinností a košík plný životných skúseností. Duša môže predsa zostať večne mladá.

1. Údaje všeobecnej informovanosti

1.1 Stručný popis organizácie

História zariadenia SUBSIDIUM

Ani v minulosti zásluhou majetných ľudí, miest, dobročinných spolkov, cirkví, nezostali ľudia odkázaní na pomoc druhých, sami so svojimi problémami. Najstaršie stopy starostlivosti o chorých, starých a chudobných ľudí, sirotu a opustené deti v Rožňave siahajú až do roku 1569 odkedy sú záznamy z fungovania mestského špitála, slúžiaceho ako sirotinec a dočasný domov chudobných. Mestský špitál v roku 1710 vyhorel.

V rokoch 1712 – 1719 dal Juraj Andrassy na tomto mieste vystavať novú budovu pre účely mestského špitála a jeho činnosť zaopatril kapitálom. Od roku 1837 sa na základe rozhodnutia cirkevnej rady premenoval na rímskokatolícky a začal fungovať len pre katolíkov.

Chudobinec sa po stáročia zachoval, až do roku 1951, keď v júni Okresný národný výbor založil prvý domov dôchodcov, ako štátne účelové zariadenie sociálnej starostlivosti s počiatočným stavom obyvateľov 22.

Zariadenie SUBSIDIUM je pokračovateľom zdravotno-sociálnych zariadení, ktoré vznikali na území Rožňavy. V roku 1992 sa domov dôchodcov presťahoval do terajších priestorov. V roku 2002 sa zmenou zákona, vznikom Vyšších územných celkov, zriadil ako Domov dôchodcov a domov sociálnych služieb, ktorého organizačnou súčasťou sa stal Útulok v Dobšinej.

Postupne sa menila skladba klientov zariadenia. Obyvatelia postupne starli, pribúdali u nich špeciálne diagnózy, Alzheimerova choroba, demencie rôzneho druhu, Parkinsonova choroba.

V roku 1998 prišiel do platnosti zákon o sociálnej pomoci, ktorý podmieňoval poskytovanie sociálnych služieb už aj poskytovaním sociálnej práce na odbornej úrovni. Tak to bolo aj v našom zariadení. Začala sa zavádzať sociálna práca, ergoterapia, poskytovanie sociálnych služieb podľa individuálnych potrieb klientov. Do popredia sa dostávala kvalita poskytovaných služieb, ktorá bola v zariadení hodnotená monitoringami kvality.

1.1.2009 nadobudol platnosť zákon NR SR č. 448/2008 Z. z., ktorý poskytol možnosť vzniku sociálnych zariadení podľa stupňa odkázanosti na sociálnu službu, podporujúc samoobslužnú činnosť klientov, ich motiváciu k pracovnej činnosti, komunitnú starostlivosť, poskytovanie sociálnych služieb podľa individuálnych potrieb prijímateľov sociálnych služieb. Po analýze potrieb prijímateľov domova dôchodcov a DSS a prijímateľov Útulku v Dobšinej vzniklo od 1.1.2010 zariadenie SUBSIDIUM – Špecializované zariadenie, zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb s organizačnou súčasťou Zariadenie podporovaného bývania v Dobšinej. Ďalšia zmena nastala od 1.1.2013, keď vznikla ambulantná forma špecializovaného zariadenia a Zariadenie podporovaného bývania sa definitívne presťahovalo do budovy zariadenia SUBSIDIUM-Špecializované zariadenie, zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb so sídlom v Rožňave.

Od 31.12.2019 došlo k zrušeniu predmetu činnosti rozpočtovej organizácie SUBSIDIUM – Špecializované zariadenie, zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb a to domova sociálnych služieb. S účinnosťou od 1.1.2020 došlo k zmene názvu rozpočtovej organizácie na SUBSIDIUM – Špecializované zariadenie a zariadenie pre seniorov.

Politika kvality

Pre napĺňanie vízie a hlavného cieľa má zariadenie SUBSIDIUM stanovenú nasledovnú

Politiku kvality:

- Systém manažérstva kvality uplatňovať ako nástroj trvalého zlepšovania poskytovaných služieb.
- Poskytujeme kvalitné sociálne služby seniorom a zdravotne postihnutým občanom podľa ich individuálnych potrieb a reálnych očakávaní.
 - Priebežne monitorujeme, vyhodnocujeme a napĺňame požiadavky, očakávania a spokojnosť prijímateľov.
 - Vytvárame pracovné prostredie eliminujúce vznik možných chýb a podporujúce vzájomnú dôveru, zodpovednosť, motiváciu a partnerstvo.
- Cieľavedome vytvárame dlhodobé pozitívne vzťahy s prijímateľmi, ich príbuznými a zainteresovanými organizáciami.
- Využívame európske poznatky a inovatívne prvky, čím zlepšujeme podmienky pre ďalší rozvoj našich aktivít, odbornej úrovne zamestnancov a ich kompetentnosť.
- Pravidelne stanovujeme, vyhodnocujeme, aktualizujeme Koncepciu rozvoja zariadenia a ciele zariadenia.
- Dodržiavame zásady a požiadavky bezpečnosti práce, životného prostredia a ochrany pred požiarom a dbáme na spoločenskú zodpovednosť.

Poslanie zariadenia

Vytváranie podmienok a poskytovanie služieb, kde hlavnou prioritou je prijímateľ, ktorý má dostatočnú kontrolu nad svojim životom a zariadenie vníma ako svoj domov.

Vízia

Dosiahnuť nadpriemerné postavenie medzi podobnými zariadeniami v rámci Slovenska.

Hlavný cieľ

Humanizácia poskytovaných služieb vytvorením klímy pre prijímateľov zameranej na ich úplné akceptovanie a holistický prístup.

1.2. Identifikačné údaje organizácie a kapacita ZSS

Tab. č. 1 Identifikačné údaje

Názov organizácie	S U B S I D I U M Špecializované zariadenie a zariadenie pre seniorov	
Sídlo	Betliarska 18, 048 01 Rožňava	
Právna forma	Rozpočtová organizácia	
Zriaďovateľ	Košícký samosprávny kraj	
IČO	00695327	
Štatutárny zástupca	PhDr. Ingrid Ferenčíková PhD., poverená riadením	
Predmet činnosti s preukázaním plnenia požiadaviek normy STN EN ISO 9001:2015	Poskytovanie celoročnej pobytovej a ambulantnej sociálnej služby seniorom a občanom so zdravotným postihnutím	
Forma sociálnej služby	Celoročná pobytová	
Druh sociálnej služby a kapacita podľa registra poskytovateľov :	Špecializované zariadenie	86
	Zariadenie pre seniorov	50
	Ambulantná	10
	Zariadenie podporovaného bývania	9
Celková obsadenosť k 31.12.2021	143	
Kontakty: WEB: TEL.: E mail:	www.webnode.subsidium.sk +421587322946 subsidium@subsidium.sk	

1.3. Predmet činnosti zariadenia SUBSIDIUM

SUBSIDIUM – Špecializované zariadenie a zariadenie pre seniorov v Rožňave /ďalej SUBSIDIUM/ je rozpočtová organizácia zriadená Košickým samosprávnym krajom.

Zariadenie SUBSIDIUM poskytuje sociálne služby podľa zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov a vykonáva odborné, obslužné a ďalšie činnosti, zabezpečuje vykonávanie týchto činností alebo uzatvára podmienky na ich vykonávanie v rozsahu ustanovenom zákonom pre jednotlivé druhy sociálnej služby, ktoré poskytuje.

Sme moderným poskytovateľom sociálnych služieb, ktorý dáva priestor pre sebarealizáciu prijímateľom sociálnej služby, ale aj personálu ako podporného prostriedku pre zabezpečenie kvality života prijímateľom sociálnej služby .

Zariadenie **SUBSIDIUM - špecializované zariadenie** poskytuje za podmienok ustanovených zákonom ambulantnú (denný pobyt) a celoročnú pobytovú sociálnu službu dospelým fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a má zdravotné postihnutie ktorým je najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba, demencia rôzneho typu etiológie a organický psychosyndróm ťažkého stupňa.

Zariadenie **SUBSIDIUM ako špecializované zariadenie** poskytuje pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, ošetrovateľskú starostlivosť, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva, osobné vybavenie, zabezpečuje pracovnú terapiu a záujmovú činnosť, utvára podmienky na úschovu cenných vecí.

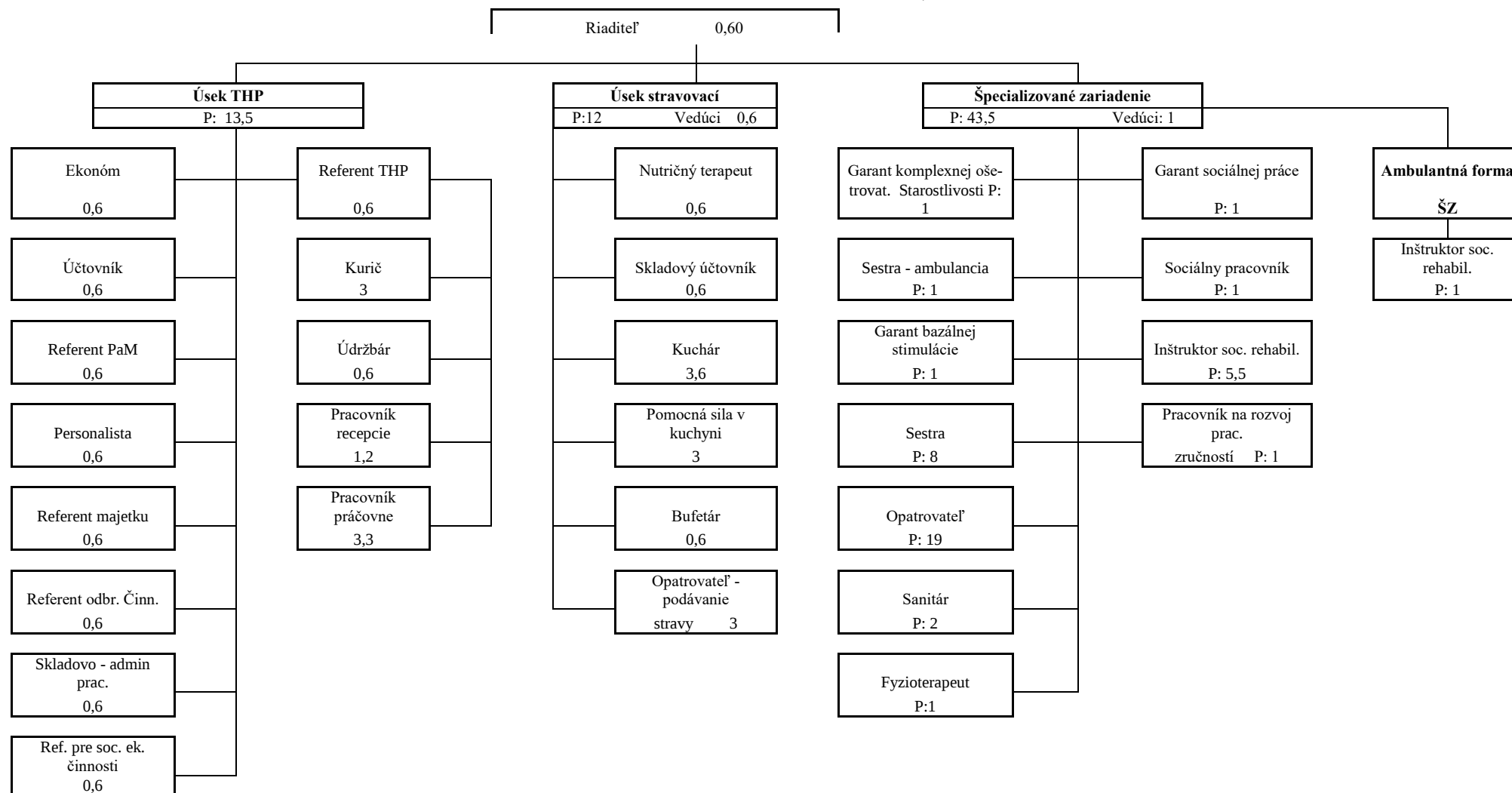
Zariadenie **SUBSIDIUM - zariadenie pre seniorov** poskytuje za podmienok ustanovených zákonom celoročnú pobytovú sociálnu službu fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby alebo poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov. Zariadenie SUBSIDIUM ako zariadenie pre seniorov poskytuje pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, ošetrovateľskú starostlivosť, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva, osobné vybavenie, zabezpečuje záujmovú činnosť, utvára podmienky na úschovu cenných vecí.

Organizačnou súčasťou zariadenia SUBSIDIUM, ktorá nemá právnu subjektivitu, je **Zariadenie podporovaného bývania** - poskytuje za podmienok ustanovených zákonom celoročnú pobytovú sociálnu službu dospeléj fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osobe, ak je odkázaná na dohľad, pod ktorým je schopná viesť samostatný život. Zariadenie SUBSIDIUM – zariadenie podporovaného bývania poskytuje pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby poskytuje, sociálne poradenstvo, ubytovanie a pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov. Utvára podmienky na prípravu stravy, vykonáva sociálnu rehabilitáciu.

2. Organizačná štruktúra

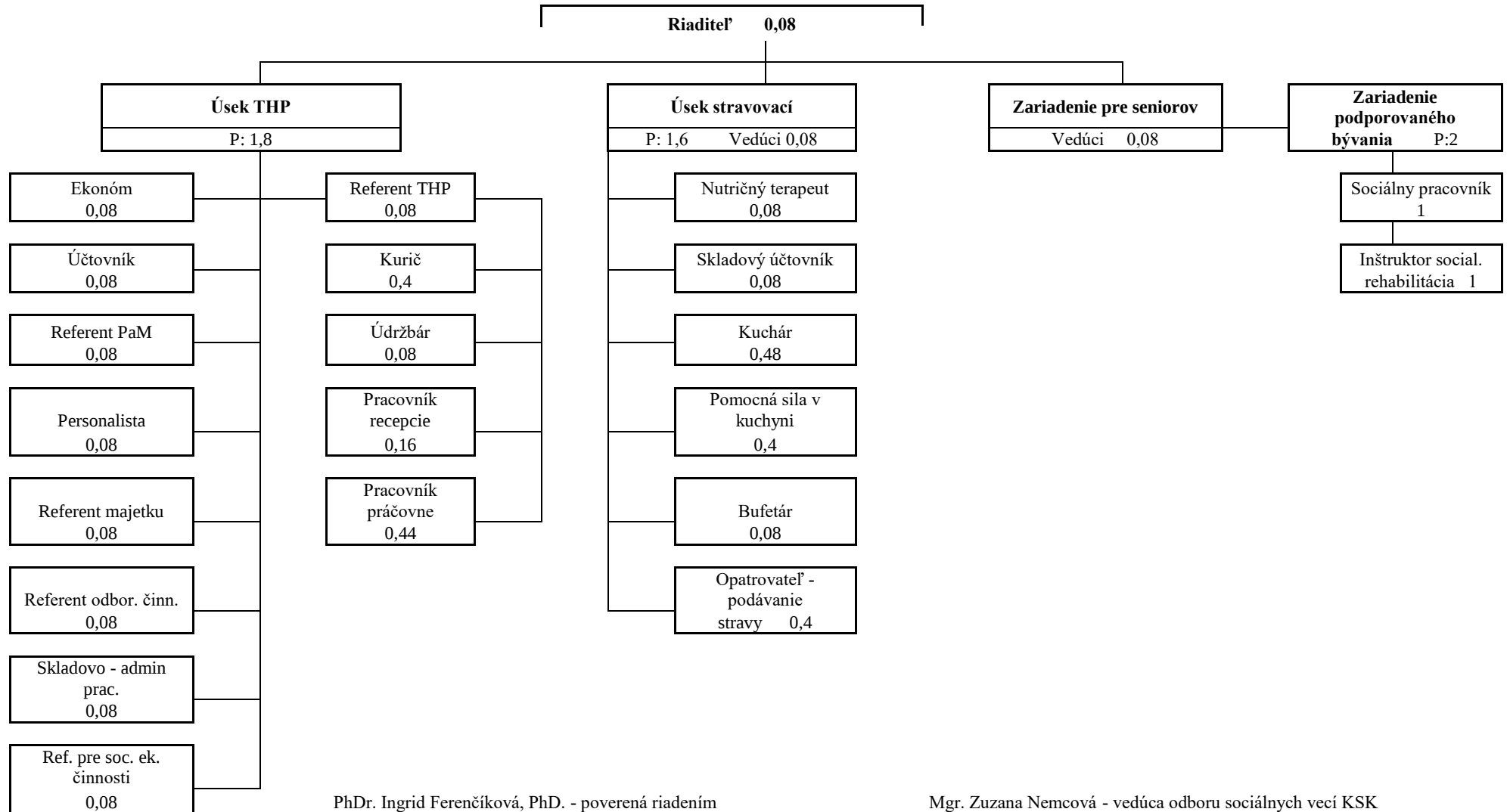
Organizačná štruktúra od 1. 3. 2020

ŠPECIALIZOVANÉ ZARIADENIE P: 69,6

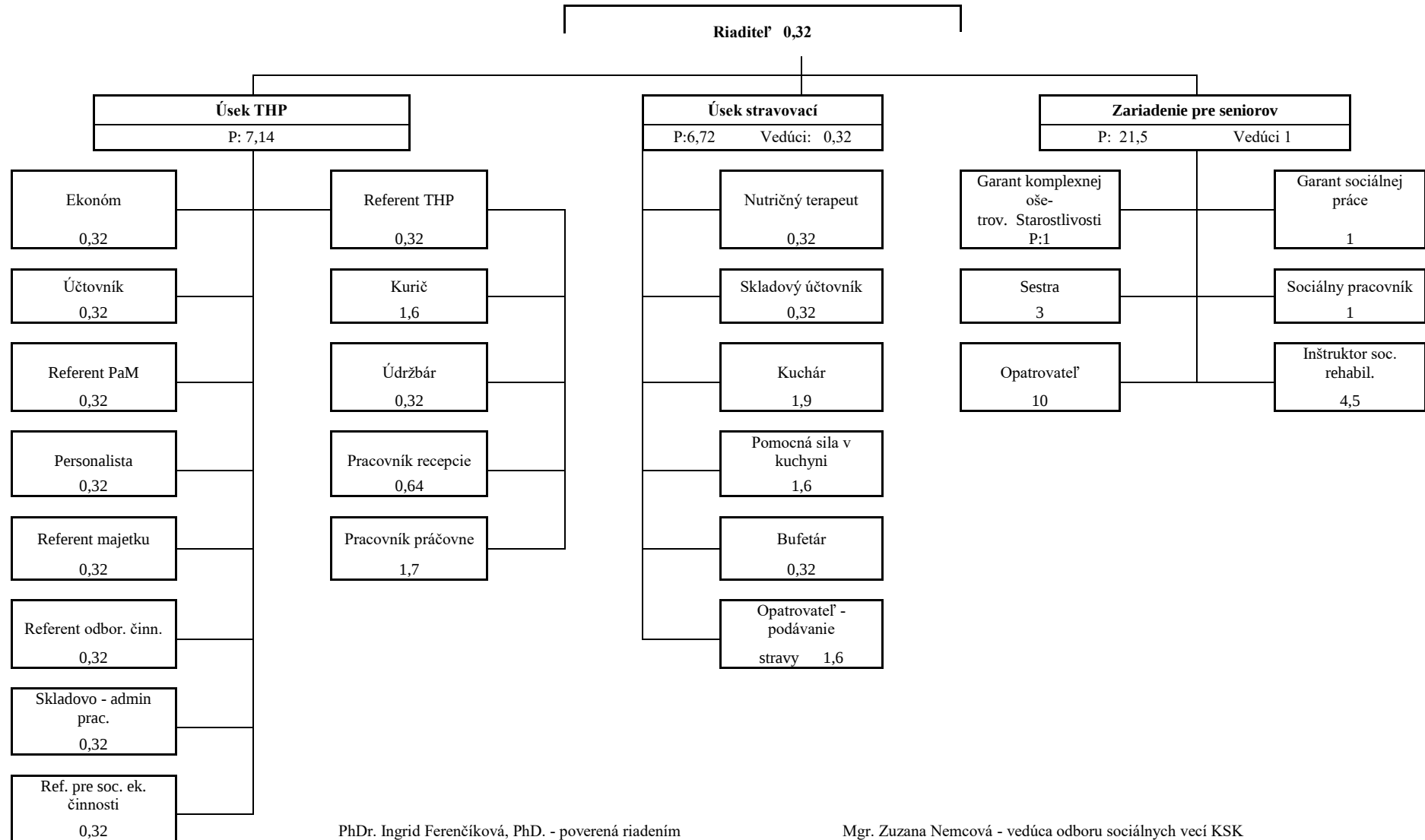


Organizačná štruktúra od 1. 1. 2020
ZARIADENIE PODPOROVANÉHO BÝVANIA

P: 5,56



Organizačná štruktúra od 1. 1. 2020

ZARIADENIE PRE SENIOROV P: 35,34

3. Činnosť organizácie

Hlavnými činnosťami organizácie na úsekoch zariadení sociálnych služieb je poskytovanie pomoci pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálneho poradenstva, komplexnej ošetrovateľskej starostlivosti, ubytovania, stravovania, upratovania, prania, žehlenia a údržby bielizne a šatstva, osobného vybavenia, zabezpečenia pracovnej terapie a záujmovej činnosti.

4.1 Vyhodnotenie činnosti Procesu Sociálna práca

Prvoradá je humanizácia poskytovaných služieb vytvorením klímy pre prijímateľov zameranej na ich úplné akceptovanie a holistický prístup. Snažíme sa vytvárať podmienky a poskytovať služby, kde hlavnou prioritou je prijímateľ, ktorý má dostatočnú kontrolu nad svojim životom a zariadenie vníma ako svoj domov.

Tab. č. 2 Počet prijímateľov k 31.12.2021

Zariadenie	Plánovaná kapacita - register poskytovateľov	Skutočná kapacita
		2021
Špecializované zariadenie	86	85
Zariadenie pre seniorov	50	48
Zariadenie podporovaného bývania	9	9
Ambulantná forma ŠZ	10	1

Zvyšovaním počtu prijímateľov v ŠZ vzrastá počet prijímateľov so stupňom odkázanosti V a VI, taktiež sa zvyšuje počet prijímateľov so stupňom odkázanosti V a VI v ZpS. V zariadení podporovaného bývania za pozitívum považujeme zabezpečenie aktívnych prác a dobrovoľníckej činnosti, čím sa podarilo nielen efektívne zabezpečiť sociálnu rehabilitáciu prijímateľov, zabezpečiť

pravidelnú starostlivosť o areál zariadenia, maľovanie interiéru, ale aj zaplatiť úhradu za poskytované sociálne služby u všetkých prijímateľov zariadenia podporovaného bývania.

V zariadení podporovaného bývania sme dokázali zvýšiť kvalitu života prijímateľov v zmysle ochrany ich intimity a súkromia zrušením štvorposteľovej izby. Taktiež sme prerobili jednu sprchu na bezbariérovú. Komunikovali sme so sociálnym podnikom o možnosti zamestnávania prijímateľov ZPB.

Počet prijímateľov v jednotlivých druhoch poskytovanej služby v súlade s registrom poskytovateľov sociálnych služieb sa snažíme dosiahnuť efektívnym prijímaním žiadateľov o zabezpečenie poskytovaných sociálnych služieb z evidencie, sledovaním obsadenosti voľných miest v jednotlivých druhoch poskytovanej sociálnej služby a monitorovaním zdravotného stavu prijímateľov.

Za pozitívum v súvislosti s AF ŠZ v zariadení SUBSIDIUM považujeme pravidelné ponúkanie tejto formy služby. Za negatívum považujeme problémy týkajúce sa zabezpečovania dovozu a odvozu prijímateľov ako aj ich nepriaznivý zdravotný stav. Takmer všetci prijímatelia sociálnej služby v ambulantnej forme ŠZ sú žiadateľmi o zabezpečenie pobytovej formy.

V žiadnom druhu poskytovanej služby neevidujeme nedoplatky za poskytovanú sociálnu službu.

Čo sa týka celkovej spokojnosti prijímateľov uvádzame spokojnosť prijímateľov s poskytovanými službami, s kvalitou práce zamestnancov a počet sťažností v priebehu roku 2021.

Tab. č. 3 Počet sťažností

Zariadenie	2021
Špecializované zariadenie	0
Zariadenie pre seniorov	0
Zar. podporov. bývania	0
Ambulantná forma ŠZ	0

Sťažnosti sme nezaznamenali zo strany prijímateľov, ani rodinných príslušníkov.

Tab. č. 4 Spokojnosť prijímateľov s poskytovanými službami v roku 2021

Indikátor	Jar 2020	Jeseň 2020
Celková spokojnosť PSS s poskytovaním služieb	91,62%	91,49%
Celková spokojnosť PSS s kvalitou práce zamestnancov	96,54%	95,82 %.

Pri vyhodnocovaní výsledkov dotazníka je však potrebné uviesť, že do ankety sa za posledné roky zapája menší počet prijímateľov (približne 40). V dotazníkoch sme zaznamenali nespokojnosť prijímateľov s celkovou situáciou súvisiacou s pandémiou COVID 19. Prijímatelia síce uviedli, že chápu situáciu, ale sú smutní z toho, že ich nemôžu navštevovať príbuzní, nemôžu ísť do mesta, už sa toľko netancuje, nespieva a je smutnejšie. Za veľké negatívum prijímatelia považovali aj nutnosť izolácie po návrate z hospitalizácie, z domáceho prostredia. Veľkým problémom bola aj izolácia pre novoprijatých prijímateľov, čo značne sťažovalo aj adaptačný proces.

V roku 2021 sme počas individuálnych rozhovorov, schôdzí prijímateľov a vo vyhodnoteniach dotazníkov o spokojnosti s poskytovanými službami zaznamenali menej podnetov, ktoré sa týkali nespokojnosti prijímateľov s kvalitou prania, zaznamenali sme však pripomienky prijímateľov ohľadne strácania šatstva. Na základe podnetov prijímateľov sme zmenili mechanizmus manipulácie so šatstvom a bielizňou, následkom ktorého došlo k zlepšeniu. Zaznamenali sme menej nespokojnosti s kvalitou opráv, zhoršila sa spokojnosť s kvalitou poskytovanej stravy. Prijímatelia však pri monitorovaní spokojnosti s poskytovanou stravou poverenou riaditeľkou alebo vedúcou stravovacieho úseku priamo v jedálni pri podávaní stravy (väčšinou počas podávania obeda) vyjadrovali spokojnosť s podávanou stravou.

V roku 2021 sme nerobili anonymný prieskum spokojnosti s poskytovanými službami medzi rodinnými príslušníkmi. Rodinní príslušníci sa podstatne menej stretávali s prijímateľmi, ak sa aj stretli s prijímateľmi počas uvoľňovacích opatrení, tak len v exteriéri zariadenia, prípadne v návštevnej miestnosti. Aj počas telefonických, príp. osobných rozhovorov s príbuznými sme zaznamenali ich nespokojnosť s objednávaním sa na návštevy, s krátkym časovým intervalom návštevy. Návštevy v interiéri zariadenia boli povolené iba rodinným príslušníkom, ktorých príbuzným sa poskytovala paliatívna starostlivosť.

V rámci procesu sa zamestnanci snažia v prvom rade motivovať prijímateľov k aktivizácii, edukáciou prijímateľov sa snažíme poukázať na dôležitosť ich aktivizácie, komunikácie a interakcie s komunitou zariadenia SUBSIDIUM. Taktiež vedieme prijímateľov k pobytu na čerstvom vzduchu.

Pandemická situácia a následné hygienicko – epidemiologické opatrenia nepriaznivo ovplyvnila poskytovanie terapií a spoločenských podujatí. S prijímateľmi sme pracovali individuálne, najmä formou individuálnych rozhovorov, prechádzok v exteriéri zariadenia, nácviku chôdze, zabezpečovania nákupov, pomoc pri vybavovaní úradných záležitostí, doprovody do mesta, doprovody na lekárske vyšetrenia, sprostredkovania kontaktov najmä telefonických, skypových s rodinnými príslušníkmi, príprava a doprovod prijímateľov na návštevu, podávanie stravy na izbách, podávanie stravy v jedálni. Stravovanie v jedálničkách na poschodiach sme z preventívnych- hygienicko epidemiologických opatrení zrušili.

Najväčšou prioritou je zachovanie autonómie prijímateľov počas celého poskytovania sociálnej služby.

Poskytovali sme terapie alebo ich prvky individuálnou formou, čo je uvedené vo vyhodnotení individuálnych plánov.

Z kultúrnych a spoločenských podujatí sme v roku 2021 v dôsledku výskytu a následných potrieb prijímateľov a zdravotného stavu prijímateľov začali poskytovať prvé skupinové aktivity až od 29.3.2021. Zo spoločenských podujatí uvediem Týždeň mozgu 2021 na tému Ako som prežil COVID 19. Aktivity však boli uskutočnené vo vlastnej réžii a iba s našimi prijímateľmi. Zorganizovali sme Deň matiek, Oslavu pri príležitosti vzniku 70. výročia zariadenia, letné opekačky v areáli zariadenia, Športový deň, Oslavu pri príležitosti úcty k starším, adventné dopoludnia, posedenie pri jedličke, silvestrovské dopoludnie. Nezabudol na nás ani Mikuláš so Snehulienkou. Na jeseň pri príležitosti úcty k starším KSK zorganizoval pre seniorov koncert.

Všetky uvedené aktivity sa však uskutočnili z preventívnych opatrení bez účinkujúcich z externého prostredia, program pripravovali naši prijímatelia i zamestnanci. Na podujatia sme nepozývali rodinných príslušníkov ani dobrovoľníkov.

Tab. č. 5 Prehľad terapií za rok 2021

ROK	2021	
TERAPIE		
Arteterapia	Počet stretnutí	0
	Počet PSS	0
	Časové trvanie min.	0
	Počet PSS v skupine	0
Ergoterapia	Počet stretnutí	40
	Počet PSS	14
	Časové trvanie min.	45-60
	Počet PSS v skupine	5-8
Muzikoterapia	Počet stretnutí	48
	Počet PSS	37
	Počet PSS v skupine	5
	Časové trvanie min.	30-60
Rezonančná muzikoterapia	Počet stretnutí	70
	Počet PSS	39
	Časové trvanie min.	60
	Počet PSS v skupine	4-5
Tréning pamäti	Počet stretnutí	39
	Počet PSS	31
	Časové trvanie min.	60
	Počet PSS v skupine	5-8

Reminiscenčná terapia	Počet stretnutí	60
	Počet PSS	28
	Časové trvanie min.	35-45
	Počet PSS v skupine	4-6
Tanečno – pohybová terapia	Počet stretnutí	69
	Počet PSS	37
	Časové trvanie	30-45min.
	Počet PSS v skupine	4-6
Hudobno – náboženské dopoludnia	Počet stretnutí	40
	Počet PSS	38
	Časové trvanie min.	60
	Počet PSS v skupine	10-12
Posedenie v cukrárni Siesta	Počet stretnutí	50
	Počet PSS	5
	Časové trvanie min.	20
	Počet PSS v skupine	5
Dopoludnie so psíkom	Počet stretnutí	5
	Počet PSS	20
	Časové trvanie min.	10/1 PSS
	Počet PSS v skupine	Individ.

Z uvedeného prehľadu vyplýva, že v porovnaní pred výskytom COVID 19 sme skrátili dĺžku i počet členov v skupine na uvedených terapiách i aktivitách. Znížila sa i ich početnosť. V čase priameho výskytu COVID 19 v zariadení sme neposkytovali žiadne skupinové aktivity.

4.1.1 Ošetrovateľská starostlivosť

Prijímateľom sociálnych služieb poskytujeme zdravotnú starostlivosť v rozsahu komplexnej ošetrovateľskej starostlivosti. Komplexná ošetrovateľská starostlivosť je charakterizovaná holistickým prístupom, zahŕňa starostlivosť nielen o medicínske problémy prijímateľa, ale hlavne o jeho osobu ako celok s uspokojovaním bio- psycho- sociálno – spirituálnych potrieb. V zariadení SUBSIDIUM je zabezpečená nepretržitá prevádzka kvalifikovaným, odborným personálom ošetrovateľskej a opatrovateľskej starostlivosti.

Cieľom ošetrovateľskej starostlivosti je:

- zabezpečenie a plnenie ordinácie lekárov,
- stabilizácia, udržiavanie zdravotného stavu prijímateľov,
- zlepšenie kvality života u prijímateľov,
- podpora mobility, nezávislosti a sebestačnosti u prijímateľov,
- spolupráca a súčinnosť s blízkymi osobami prijímateľov sociálnych služieb,
- zmiernovanie utrpenia a zabezpečenie dôstojného umierania.

Zo strany personálu je zabezpečený humánný a individuálny prístup. Ošetrovateľskú starostlivosť poskytujeme pre prijímateľov sociálnych služieb formou ošetrovateľského procesu, ktorý je zdokumentovaný v informačnom systéme CYGNUS. V ošetrovateľskom procese postupujeme na základe ošetrovateľského plánu, ktorý je vytvorený pre prijímateľov po posúdení rizika destabilizácie.

Poskytovanú ošetrovateľskú starostlivosť vykazujeme poistencom poisťovne za jeden ošetrovací deň. Zmluvu máme uzavretú s VŠZP do 30.06.2022, poisťovňou Dôvera (na dobu neurčitú) a UNION, ktorej bola zmluva predĺžená od 1.12.2021 do 30.12.2022.

Zo získanej čiastky sme zakúpili signalizačné zariadenia, digitálne teplomery, oximetre, liekové skrine, nábytok, ktorým zvyšujeme kvalitu poskytovanej starostlivosti.

Ošetrojúci personál kladie veľký dôraz na **prevenciu vzniku dekubitov**. Snažíme sa minimalizovať vznik dekubitov v našom zariadení dodržiavaním osobnej hygieny u prijímateľov, frekvenciou polohovania, využívaním polohovacích pomôcok, ako aj dodržiavaním pitného režimu a dostatočnej výživy.

Oproti minulému roku sme dosiahli zlepšenie. V roku 2021 v našom zariadení sa vytvorili dekubity u 4 prijímateľov predovšetkým v paliatívnej starostlivosti v terminálnom štádiu života a jeden prijímateľ sa vrátil s dekubitom z nemocnice.

Tab. č. 6 Monitorovanie dekubitov v rokoch 2019 - 2021

Rok	PSS prijatý s dekubitom, alebo dekubitom vzniknutý po hospitalizácii	Vyliečené	Dekubit vznikol v zariadení SUBSIDIUM	Vyliečené
2019	9	7	3	2
2020	3	3	9	4
2021	1	1	4	1

4.1.2 Bazálna stimulácia

Zariadenie SUBSIDIUM je pracoviskom bazálnej stimulácie na základe doleuvedeného certifikátu



Pri poskytovaní ošetrovateľskej starostlivosti a sociálnej rehabilitácie zamestnanci, ktorí majú aspoň základný kurz bazálnej stimulácie používajú **prvky bazálnej stimulácie** denne v komunikácii, pri kŕmení, polohovaní a pri kúpaní prijímateľov. V zmysle princípov bazálnej stimulácie používame **aj auditívnu, optickú stimuláciu**.

Inštruktor sociálnej rehabilitácie, ktorý absolvoval nadstavbový kurz BS pravidelne aplikuje u prijímateľov diametrálnu masáž (predovšetkým s diagnózou po NCMP) a masáž stimulujúcu dýchanie. Realizované prvky prijímateľa vnímajú pozitívne, vyvolávajú u nich príjemný pocit a okrem fyzio- rehabilitačného účinku má aj psychologický efekt.

Tab. č. 7 Bazálna stimulácia v roku 2021

Prvok bazálnej stimulácie	2021
Masáž stimulujúca dýchanie	6
Diametrálna	26

Aktivizačné činnosti na zlepšenie a udržiavanie mobility, ako vertikalizáciu, nácvik chôdze s používaním vhodných kompenzačných pomôcok znižujúce riziká pádov a poranení realizujú inštruktori sociálnej rehabilitácie. Fyziatrisko – rehabilitačná starostlivosť aj v roku 2021 v našom zariadení podľa potreby na základe ordinácie odborného lekára bola zabezpečená prostredníctvom ADOS.

4.1.3 Vyhodnotenie ošetrovateľského procesu

Najčastejšie naplánované ošetrovateľské intervencie:

- podávanie naordinovaných liekov per os,
- odmeranie krvného tlaku, pulzu a teploty,
- kontrola glykémie glukomerom,
- aplikácia liečiva intramuskulárne a subkutánne,
- aplikácia neinjekčnej liečby – kvapky, masti, čípky, obklady,
- ošetrovanie dekubitov,
- preväz rany,
- zaistenie nakŕmenia a dokrmovania prijímateľov,
- zaistenie starostlivosti zameranej na prevenciu dekubitov.

Tab. č. 8 Vyhodnotenie ošetrovateľského procesu za rok 2021

Zariadenie	Celkový počet	Stabilizovanie	Exitus
ŠZ	66	54	12
ZpS	26	20	6

Do nášho zariadenia prijímame chronicky chorých prijímateľov vo vysokom veku, alebo s ťažkými psychiatrickými diagnózami. Snažíme sa pri poskytovaní ošetrovateľskej starostlivosti v čo najvyššej miere zlepšiť kvalitu života, ale teší nás keď dosiahneme stabilizáciu/udržiavanie celkového zdravotného stavu.

Prácu v našom zariadení aj v roku 2021 zatienila pandémia ochorenia COVID 19. Napriek opatreniam v polovici januára sa zistili prvé prípady ochorenia tak u prijímateľov ako u zamestnancov. Až do konca marca trvala mimoriadna situácia. Pri zabezpečení a poskytovaní starostlivosti najväčším problémom bol nedostatok personálu z dôvodu nákazy s ochorením COVID 19. V uzavretom infekčnom prostredí zamestnanci poskytovali nepretržitú opatrovateľskú a ošetrovateľskú starostlivosť 24 hod./7 dní v týždni. Žiaľ, napriek snahe personálu došlo aj k úmrtiu našich prijímateľov na následky a komplikácie COVID 19.

Postupovali sme podľa pokynov a usmernení RÚVZ Rožňava, podľa usmernenia MPSVaR a podľa pokynov zriaďovateľa. V rámci ošetrovateľskej starostlivosti sestry zvýšili kontrolu nad zdravotným stavom prijímateľov – 2x denne monitorovali u prijímateľov telesnú teplotu. Pri potvrdení nákazy sme postupovali podľa IP KOS č. 08 pri riešení výskytu COVID 19 u prijímateľov zariadenia SUBSIDIUM. Testovanie antigénovými testami po celý rok zabezpečovali sestry zariadenia.

S dodržiavaním hygienicko – epidemiologických opatrení sa snažíme eliminovať vznik nákazy v našom zariadení. Keď to situácia a zdravotný stav prijímateľov umožnil, zabezpečovali sme očkovanie prijímateľov na dobrovoľnej báze.

4.2 Popis činností a aktivít stravovania

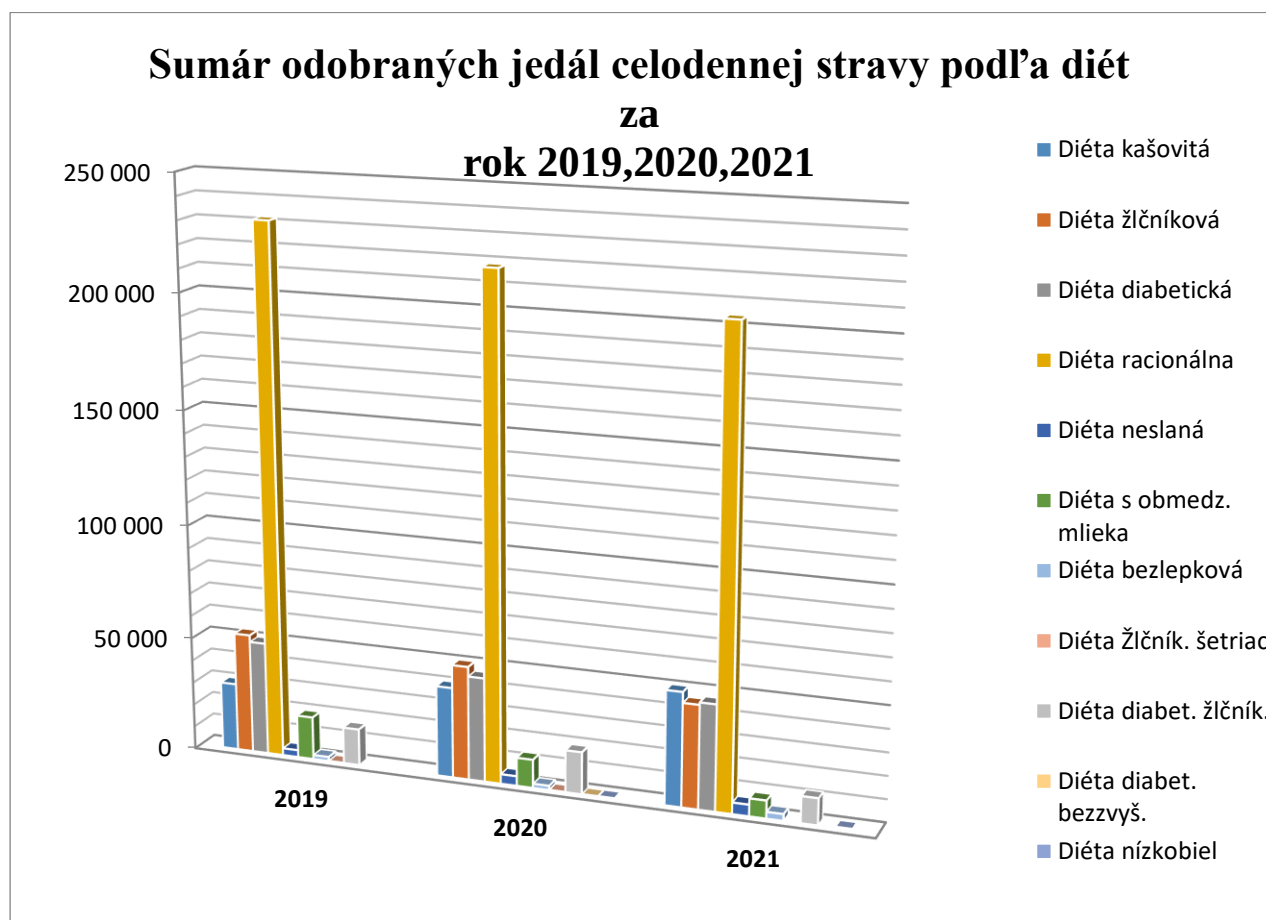
Stravovací úsek zabezpečuje stravovacie služby a prípravu celodennej stravy pre prijímateľov sociálnych služieb jednotlivých zariadení SUBSIDIUM – ŠZ a ZpS, DSS JASANIMA a AMALIA - organizačnú súčasť JASANIMI, obedov a večerí pre vlastných zamestnancov a obedy pre cudzích stravníkov. Za hodnotené obdobie tj. **rok 2021 bol celkový odber stravy 372 652 porcií.**

SUBSIDIUM – ŠZ a ZpS	197 532 porcií
SUBSIDIUM – ŠZ a ZpS, amb. forma	218 porcií
JASANIMA DSS.....	150 479 porcií
JASANIMA DSS org. súčasť Amália	8 218 porcií
Zamestnanci racionálna diéta	10 846 porcií
Zamestnanci žľčníková diéta	762 porcií
Zamestnanci diabetická diéta	604 porcií
Podporované bývanie	3 699 porcií
Cudzí stravníci	294 porcií

Tab. č. 9 Sumár odobratých jedál celodennej stravy

Sumár odobratých jedál celodennej stravy podľa diét v zariadení SUBSIDIUM ŠZ, ZpS a DSS za obdobie rok 2019, 2020, 2021												
ROK	Diéta kašovitá	Diéta žľčníková	Diéta diabetická	Diéta racionálna	Diéta neslaná	Diéta s obmedz. mlieka	Diéta bezlepková	Diéta Žľčník. šetriac	Diéta diabet. žľčník.	Diéta diabet. bezzvyš.	Diéta nízkobiel	SPOLU
2019	29655	52504	49573	231304	3038	18834	1785	8	16,030	0	0	402 731
2020	39717	49791	45650	217710	4199	12423	1824	30	18465	49	96	389 954
2021	49874	45205	46269	203593	5015	7775	2903	0	11637	0	381	372652

Graf č. 1



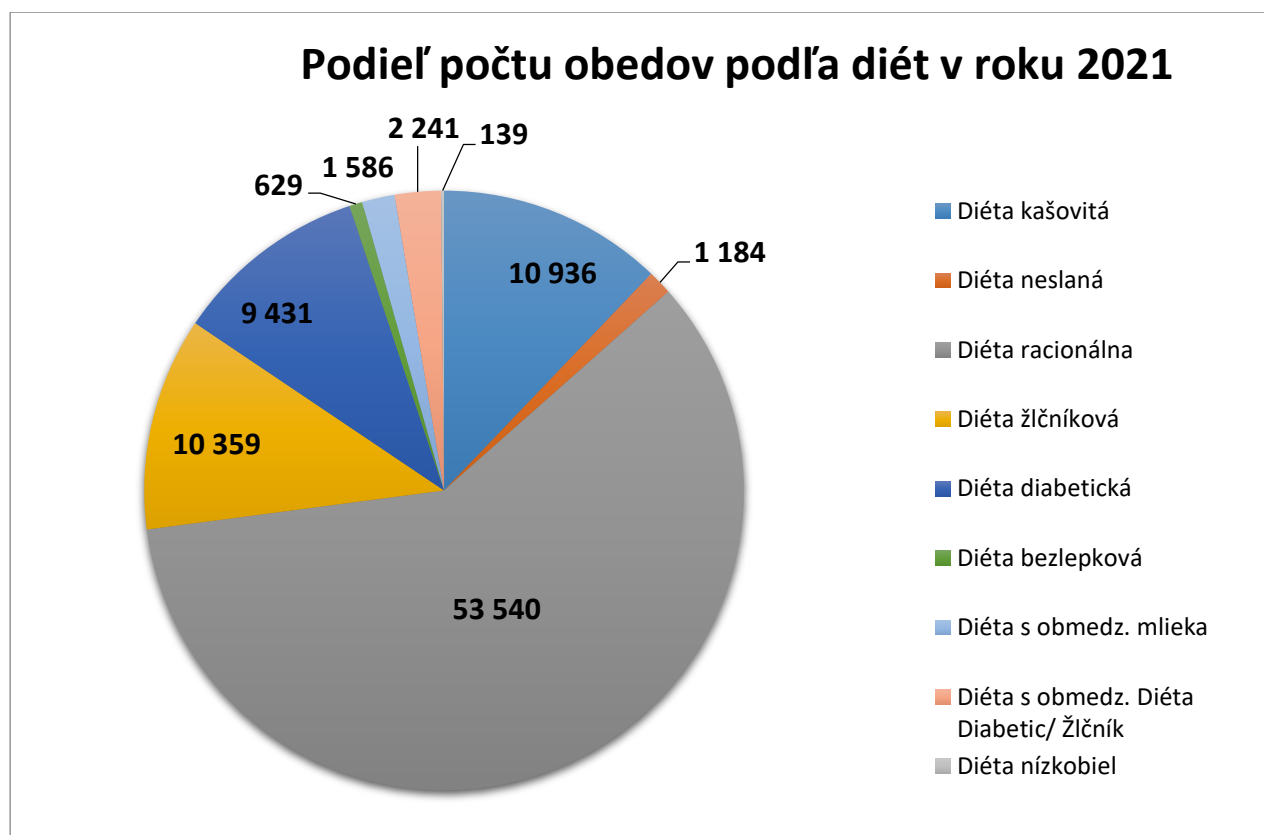
Diéty: Denný priemer prípravy stravy je 246 stravníkov, z toho 27 zamestnancov poberá obed a 2 zamestnanci večeru, 1 cudzí stravník poberá obed. Pre rozmanitosť potrieb na stravu z hľadiska liečebno-zdravotného (liečebnej výživy), zabezpečujeme prijímateľom racionálnu stravu, žľčnikovú, neslanú, diabetickú, mletú stravu, prípadne mixovanú - kašovitú stravu, bezlepkovú stravu pre celiatikov, nízkobielkovinovú stravu pre prijímateľov s ochorením obličiek, ochorením dna (lat. arthritis urica), zvýšenou hladinou kyseliny močovej v krvi, a diabetickú / bezzvyškovú stravu pre prijímateľov s ochorením čriev napr. Ulcerózna kolitída, Crohnova choroba, meteorizmus.

Z hľadiska liečebnej výživy sa pri poskytovanej strave dodržiava mechanické, chemické a termické šetrenie a tiež je dôležité, aby bola strava pre prijímateľov ľahko stráviteľná. Diéty sú podľa diétného systému rozdelené na základné, špeciálne a štandardizované diétné postupy. Zamestnanci majú možnosť výberu stravy, podľa ich zdravotného stavu a to z racionálnej, žľčnikovej a diabetickej stravy.

Tab. č. 10 Prehľad diét

	Diéta kašovitá	Diéta neslaná	Diéta racionálna	Diéta žľzníková	Diéta diabetická	Diéta bezlepková	Diéta s obmedz. mlieka	Diéta Diabetic/Žľzník	Diéta nízkobiel
Raňajky	10 938	1 186	41 411	9 328	8 955	628	1 584	2 242	1
Desiata	8 952	730	34 043	8 169	6 965	392	1 537	1 779	134
Obed	10 936	1 184	53 540	10 359	9 431	629	1 586	2 241	139
Olovrant	8 199	730	34 550	8 006	6 977	629	1 480	1 827	107
Večera	10 849	1 185	40 049	9 343	9 050	625	2 588	2 217	
2. Večera					4 891			1 331	
Spolu:	49 874	5 015	203 593	45 205	46 269	2 903	7 775	11 637	381

Graf č. 2



Stravná jednotka: Keďže každá diéta má svoje špecifiká, rozdielna je aj stravná jednotka každej diéty. Réžia na prípravu celodennej stravy je 2,30 eur, ktoré sú rozdelené percentuálnym podielom podľa platného VZN košického samosprávneho kraja. Raňajky 12%, desiata 9%, obed 40%, olovrant 9% a večera 30%.

Stravná jednotka podľa druhu diét:

➤ Diéta racionálna	3,- €
➤ Diéta žľčníková	3,- €
➤ Diéta neslaná	3,- €
➤ Diéta kašovitá	3,75 €
➤ Diéta diabetická	3,75 €
➤ Diéta diabetická/ žľčníková	3,75 €
➤ Diéta diabetická/ bezzvyšková	3,75 €
➤ Diéta nízkobielkovinová	3,75 €
➤ Diéta bezlepková	4,88 €

Nákup a výdaj surovín: Finančné prostriedky použité na nákup surovín za rok 2021 bol 262 387,16 eur. Z toho našimi najvýznamnejšími zmluvnými partnermi boli: INMEDIA spol. s r.o., ERIK s.r.o., Damys s.r.o., EUROKAF s.r.o, AG FOODS s.r.o. , Bidfood Slovakia.

Celkové vynaložené finančné prostriedky na výdaj surovín zo skladu za rok 2021 boli 257 127,57 eur. Z toho:

➤ Mäso a mäsové výrobky v celkovej hodnote.....	89 796,04 €
➤ Mlieko a mliečne výrobky	39 677,28 €
➤ Zelenina a ovocie	32 573,01 €
➤ Hrubý tovar a cestoviny	23 716,36 €
➤ Pekárenské výrobky	24 483,80 €
➤ Konzervované výrobky	22 473,36 €
➤ Mrazené výrobky	12 334,01 €
➤ Koreniny a pochutiny	5 669,60 €
➤ Hotové jedlá	6 440,11 €

4.3. Popis činností a aktivít technického zabezpečenia zariadenia

V rámci postupnej rekonštrukcie spoločných kúpeľní bola dodávateľským spôsobom vymenená vaňa a bola urobená nová pokládka dlažby a obkladačiek v kúpeľni na 3. poschodí.

Na pánskej toalete vo vstupnom objekte sme vymenili opotrebovanú dlažbu a vykonali sme rekonštrukciu sprchy pre prijímateľov v ZPB s bezbariérovými prístupmi.

Na základe vypracovaného harmonogramu plánu maľovania priestorov zariadenia a v prípade potreby sa v obytnom objekte vymaľovalo spolu 32 izieb a to, na 0. poschodí chodba, 1 izba klientov ZPB, na 1.posch. izba opatrovateľov, vo vstupnom objekte tri kancelárie a v obslužnom objekte jedáleň, malá jedáleň a bufet.

Podľa potreby sme vymenili poškodený a zvltnený gumolit v kúpeľniach a v toaletách. V trojposteľovej izbe klientov ZPB bol vymenený poškodený gumolit a v šijacej miestnosti pracovne sa vymenila opotrebovaná plávajúca podlaha. Pre potreby šijacej časti pracovne sme v novembri zakúpili obnitkovací stroj JUKI 50e a kufríkový šijací stroj Veritas 8014-35.

Pre zabezpečenie intimity sa v dvojlôžkových izbách prijímateľov zrealizovala montáž stropných líš so závesmi.

Vo vstupnom objekte na recepcii sa po celej dĺžke namontovalo ochranné sklo a v rámci II. etapy rekonštrukcie kuchyne bol opravený strop. Následkom neustálej prevádzky vzduchotechnickej jednotky po relatívne krátkom čase dochádzalo k opotrebovaniu kompresora v čerpadle a preto sme ho museli vymeniť. Zmenou vykurovacieho systému /t.j. návratom vykurovania prevádzky kuchyne radiátormi/ dosiahneme vyššiu životnosť kompresora, lebo v zimnom období je mimo prevádzky.

V jedálni zariadenia boli namontované 2 ks klimatizačných jednotiek, ktoré budú zavedené do prevádzky v letnom období roku 2022.

Pre zabezpečenie účinnejšieho zmäkčovania sme vymenili náplň zmäkčovacieho filtra centrálného zmäkčovača a tiež aj filter zmäkčovača v kotolni.

Dodávateľským spôsobom bola vyčistená lojová jama, ktorá sa nachádza v priestore pred hlavným vstupom do zariadenia.

Pravidelne sa udržiava vonkajší areál zariadenia, a to kosením a vysádzaním nových rastlín. Po vyradení opotrebovaného krovinnorezu koncom roka sme zakúpili nový STIHL FS 260 C-E.

Pri vstupe do objektu zariadenia sme rozšírili kamerový systém namontovaním kamery aj pri vstupnej bráne.

Uzatvorením zmluvy o dielo sme zabezpečili údržbu areálu v zimnom období.

Dodávateľským spôsobom boli vykonané zákonom predpísané revízie bleskozvodov, plynových horákov, tlakových nádob, elektrických spotrebičov a protipožiarnych zariadení. Bola vykonaná oprava bleskozvodu na základe zistených nedostatkov pri revízii odborne spôsobilou osobou.

Zabezpečil sa pravidelný servis služobných motorových vozidiel, STK, emisná kontrola, výmena pneumatík.

Bola prevedená pravidelná ročná deratizácia a dezinfekcia priestorov zariadenia.

V núdzovom stave počas výskytu pandémie COVID-19 sme pravidelne vykonávali dezinfekciu spoločných priestorov zariadenia. Ako ďalšie protipandemické opatrenia sme pri vstupe do zariadenia namontovali zverený majetok KSK a to bezkontaktný teplomer a v septembri nám dodali aj vstupnú dezinfekčnú bránu.

4.3.1. Hodnotenie spotreby energií : plyn, elektrina a voda

Tab. č. 11 Spotreba plynu v rokoch 2018 - 2021

Rok	2018	2019	2020	2021
m ³	136 943	147 339	146 017	162 632

4.3.2. Hodnotenie spotreby plynu za rok 2021

Výmena hlavného čerpadla rozvodu kúrenia a TUV v kotolni v r.2019 sa prejavila v skvalitnení intenzity výtlaku médií do rozvodov aj v tomto roku.

Mimo vykurovacieho obdobia využívame na ohrev TUV menší kotol Medveď o výkone 44 kWh, čím šetríme energiu počas mesiacov máj – september.

Celoročná spotrebu plynu v porovnaní s predchádzajúcim rokom sa nám zvýšila cca o 16,5 tisíc m³ (t. j. cca o 11% viac). Jedným z hlavných dôvodov zvýšenia spotreby plynu bolo predĺženie vykurovacieho obdobia kvôli nepriaznivým klimatickým podmienkam až do 10. júna a tiež dôsledkom návratu k vykurovaniu priestorov kuchyne plynom.

Aj v roku 2022 je nutné pokračovať v kontrole funkčnosti ventilov a netesnosti radiátorov.

4.3.3. Hodnotenie spotreby elektrickej energie za rok 2021

Tab. č. 12 Spotreba elektrickej energie v rokoch 2018 - 2021

Rok	2018	2019	2020	2021
kWh	329 352	364 986	345 833	324 988

Po znovuzriadení prevádzky vlastnej pracovne v roku 2019 došlo k značnému zvýšeniu celkovej spotreby elektrickej energie za posledné roky.

V roku 2021 sme sa vrátili k systému vykurovania kuchynského bloku ústredným kúrením, čím sme dosiahli značné zníženie celoročnej spotreby elektrickej energie. V porovnaní s rokom 2020 sme dosiahli zníženie spotreby elektrickej energie cca o 21 MWh.

Pri znižovaní spotreby elektrickej energie budeme naďalej dbať na pravidelnú kontrolu elektrických spotrebičov používaných na izbách a na jednotlivých prevádzkach nášho zariadenia.

4.3.4. Hodnotenie spotreby vody za rok 2021

Tab. č. 13 Spotreba vody v rokoch 2018 - 2021

Rok	2018	2019	2020	2021
m ³	13 196	12 229	9 927	10 600

Veľký dôraz kladieme na osvetu medzi zamestnancami a prijímateľmi v rámci šetrenia vody. Aby sme zabránili úniku vody pri pravidelných obhliadkach v rámci zariadenia zameriavame sa na kontrolu vodovodných batérií a splachovačov WC.

Chceme naďalej pokračovať v úspešnom trende šetrenia vody - s pravidelným mesačným vyhodnocovaním spotreby vody.

Tab. č. 14 Vyhodnotenie roka 2021

	Plyn		Elektrina		Voda	
Rok	m ³	€	kWh	€	m ³	€
2018	136 943	42 676	329 352	59 589	13 196	36 611
2019	147 339	64 900	364 986	75 193	12 229	40 545
2020	146 017	50 871	345 833	65 636	9 927	33 124
2021	162 632	51 116	324 988	63 217	10 600	37 991
2021-2020	+ 16 615	+ 245	- 20 845	- 2 419	+ 673	+ 4 867

Rozdiel: +16 615 – 2 419 +4 867 = + 2 693 €

V celkovom hodnotení roka 2021 s porovnaním s predchádzajúcim rokom 2020 výdavky za plyn, elektrickú energiu a vody sa zvýšili celkovo o 2 693 €.

Zvýšenie výdavkov sa prejavilo hlavne pri spotrebe vody, kde následkom zvýšenia jednotkovej ceny vodného a stočného za 1 m³ od 01.04.2021 celkovo cca o 13 % pri skoro rovnakej spotrebe vody sa zvýšili výdavky viac ako o 4 tisíc €.

4.4. Ľudské zdroje

Riadenie ľudských zdrojov v zariadení SUBSIDIUM Rožňava sa zameriava na profesionálny a osobnostný rozvoj zamestnancov prostredníctvom celoživotného vzdelávania, plnením ustanovení Kolektívnej zmluvy a sociálneho programu. Realizácia sociálneho programu sa zameriava na starostlivosť o zamestnancov, rodinných príslušníkov a bývalých zamestnancov – dôchodcov.

Na profesionálne zvládanie pracovných povinností a predchádzanie syndrómu vyhorenia prebieha celoročne v zariadení supervízia.

K 31. 12. 2021 bol celkový počet pracovných miest v zmysle schválenej organizačnej štruktúry 110,5. Obsadených bolo 105,5. Neobsadených bolo 5 pracovných miest, z toho 1 miesto riaditeľa. Riadením zariadenia bola i naďalej poverená PhDr. Ingrid Ferencíková, PhD., vedúca Zariadenia pre seniorov.

Tab. č. 15 Celkový počet pracovných miest k 31.12.2021

	Počet pracovných miest podľa úsekov	Počet obsadených miest
Úsek THP	23,5	22,5
Úsek stravovací	20	19
Úsek špecializované zariadenie	43,5	42,5
Úsek zariadenie pre seniorov	21,5	19,5
Zariadenie podporovaného bývania	2	2
Spolu:	110,5	105,5

V zariadení SUBSIDIUM Rožňava pracuje 68 odborných zamestnancov na úsekoch: špecializované zariadenie, zariadenie pre seniorov, zariadenie podporovaného bývania a úsek stravovací. Na úseku THP a stravovacom úseku vykonáva prácu spolu 37,5 prevádzkových zamestnancov.

Tab. č. 16 Kvalifikačná štruktúra zamestnancov

Dosiahnuté vzdelanie	2021
Základné vzdelanie	2
Stredné vzdelanie	22
Úplné stredné vzdelanie	54,5
Vyššie odborné vzdelanie	2
Špecializácia	10*
Vysokoškolské vzdelanie I. st.	4
Vysokoškolské vzdelanie II. st.	20
Vysokoškolské vzdelanie III. st.	1
SPOLU:	105,5

* mimo celkového počtu zamestnancov

Tab. č. 17 Kategória zamestnancov

Kategória zamestnancov	2021
Sociálny pracovník	7
Inštruktor sociálnej rehabilitácie	11
Pracovník pre rozvoj prac. zručností	1
Sestra	15
Sanitár	2
Opatrovateľ	32
Odborní zamestnanci spolu	68
Prevádzkoví zamestnanci	37,5
Zamestnanci spolu	105,5

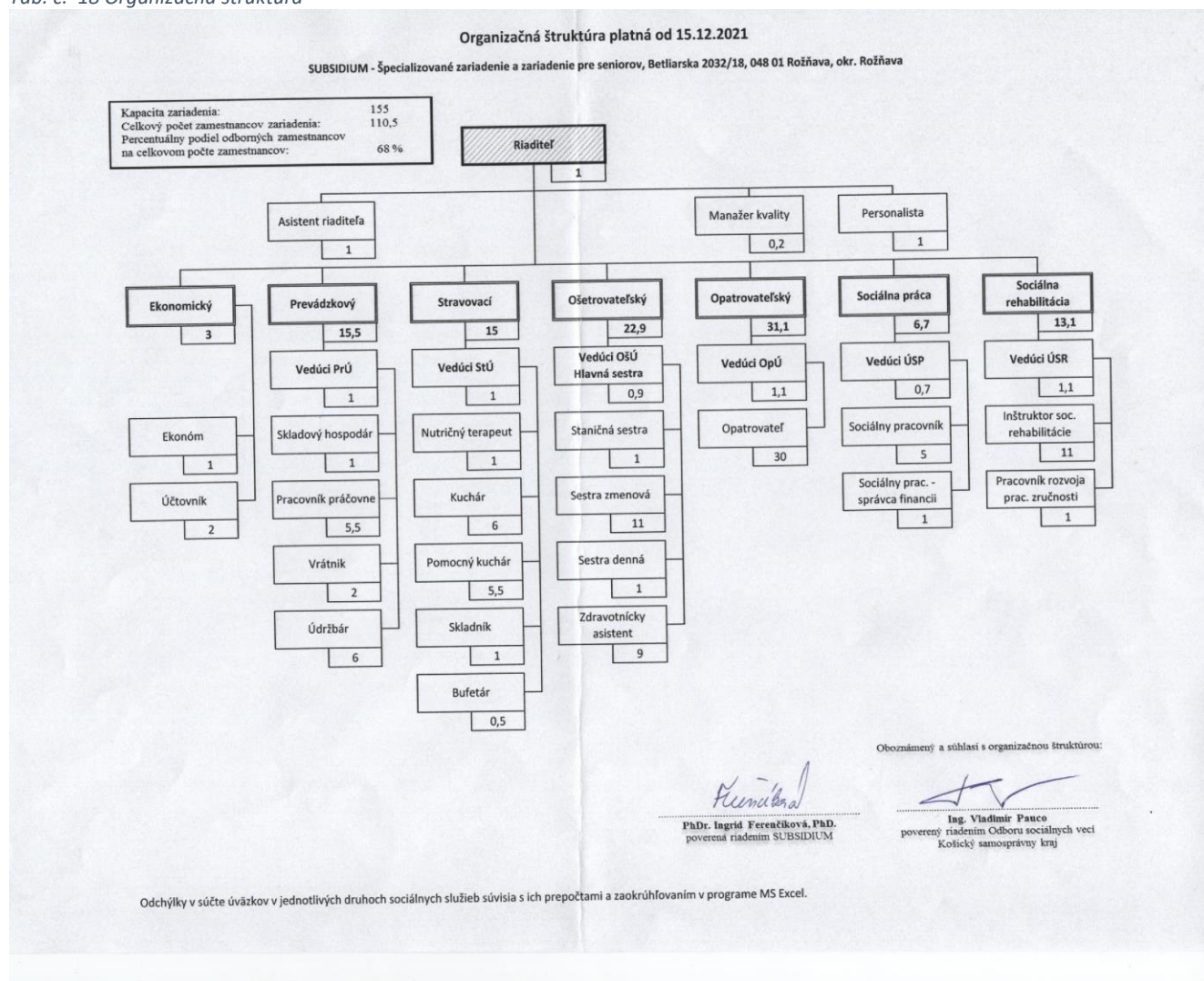
Od 15. 12. 2021 je v platnosti nová organizačná štruktúra s počtom pracovných miest 110,5. K 31. 12. 2021 je obsadených 105,5 pracovných miest. Neobsadené je 1 miesto riaditeľa, 2 miesta opatrovateľov a 2 miesta zdravotníckych asistentov.

Oproti bývalej organizačnej štruktúre platnej do 14. 12. 2021 sme zrušili úsek THP, z ktorého vznikol úsek ekonomický a úsek prevádzkový. Každý druh poskytovanej služby je zobrazený v samostatnej organizačnej štruktúre, kde je zobrazený podiel prevádzkových zamestnancov a podiel odborných zamestnancov. Osobitne je zobrazený podiel zamestnancov podieľajúcich sa na príprave stravy pre DSS Jasanima.

V rámci každého zariadenia vznikli nové úseky a to úsek ošetrovateľský, opatrovateľský, úsek sociálnej práce a úsek sociálnej rehabilitácie.

Vznikli nové pracovné pozície vedúci prevádzkového úseku, vedúci ošetrovateľského úseku - hlavná sestra, vedúci opatrovateľského úseku, zdravotnícky asistent, vedúci úseku sociálna práca a vedúci úseku sociálna rehabilitácia.

Tab. č. 18 Organizačná štruktúra



Všetci zamestnanci zariadenia spĺňajú kvalifikačné predpoklady v zmysle platnej legislatívy a takisto všetci zamestnanci spĺňajú odbornú spôsobilosť podľa ustanovenia § 84 zákona č. 448/2008 Z. z. na výkon ich pracovnej činnosti.

Zariadenie SUBSIDIUM plní požiadavky zákona o sociálnych službách na maximálny počet prijímateľov sociálnej služby na jedného zamestnanca a minimálny percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov.

Tab. č. 19 Čerpanie mzdových prostriedkov

	Platy celkom	Z toho odmeny	Priemerný počet zamestnancov	Priemerný plat na zamestnanca
2019	1 266 662,41	70 849,65	126,5	834,42
2020	1 290 425,91	109 816,34*	110,4	994,71
2021	1 409 445,73	245 648,00*	107,4	1 093,61

*Z toho: - dotácia z MPSVaR na infekčný príplatok pre 71 zamestnancov vo výške 28 350,00 Eur,
 - odmeny z MPSVaR pre 106 zamestnancov vo výške 52 750,00 Eur,
 - odmeny z vyššej kolektívnej zmluvy pre 104,5 zamestnancov v celkovej výške 10 450,00.

Odborné vzdelávanie

Cieľom zariadenia SUBSIDIUM Rožňava je zvyšovanie kompetentnosti a odbornej úrovne zamestnancov prostredníctvom externého a interného vzdelávania. Vzdelávanie prebieha na základe plánu vzdelávania, ktorý vychádza z potrieb zariadenia SUBSIDIUM a z plnenia cieľov organizácie. V roku 2021 bola účasť na vzdelávacích podujatiach ovplyvnená pandémiou COVID – 19. Napriek obmedzeným možnostiam sa nám podarila účasť na školeniach v oblasti poskytovania sociálnych služieb, verejného obstarávania. Väčšina vzdelávacích aktivít prebieha on line formou.

Pasívna účasť

- Výživa seniorov a využívanie nových technológií prípravy pokrmov zariadeniach spoločného stravovania.
- Inovatívne prístupy v aktivizácii seniorov s využitím prvkov psychomotorickej terapie.
- Účasť na konferencii Alzheimer fórum 2021.

5. Dobrovoľnícka činnosť poskytovanie nadštandardných služieb

5.1 Dobrovoľnícka činnosť

Dobrovoľnícku činnosť vykonávajú dôchodcovia, uchádzači o zamestnanie a prax a študenti stredných a vysokých škôl. Dobrovoľnícka práca sa vykonáva v zmysle Zmluvy o výkone dobrovoľníckej práce formou poskytovania pomoci prijímateľom sociálnej služby. Vykonávame školenie dobrovoľníkov. Riadime ich v zmysle Smernice o dobrovoľníctve.

Dobrovoľníkov riadi koordinátor dobrovoľníctva. Podporujeme a oceňujeme ich prácu, dbáme na ich kontinuálnu edukáciu. Za dôležitú považujeme ich spoluprácu a komunikáciu s odbornými zamestnancami zariadenia. Najčastejšími vykonávanými aktivitami dobrovoľníkov sú individuálne rozhovory a čítanie kníh a časopisov. Ďalšími aktivitami sú pomoc pri kŕmení a rozdávaní stravy, pomoc pri aranžovaní zariadenia a pomoc pri spoločenských podujatiach.

Od 09.03.2021 bola kvôli pandémie COVID – 19 pozastavená dobrovoľnícka činnosť.

5.2 Nadštandardné služby poskytované pre verejnosť v zariadení

S cieľom byť pružným a otvoreným zariadením prispôsobujúcim sa individuálnym potrebám občanom regiónu poskytujeme nadštandardné služby pre verejnosť a to:

- tréning pamäti,
- muzikoterapiu, arteterapiu
- prepravu mikrobusedom pre klientov a prepravu s doprovodom na vyšetrenie do iných miest.

Cenník platný od 01.08.2020:

Tréning pamäti.....	8,64 €/ terapia
Muzikoterapia.....	8,93 €/ terapia
Arteterapia.....	9,22 €/ terapia
Preprava mikrobusedom na Námestie baníkov.....	0,28 € / jeden cestujúci
Preprava osobným autom.....	0,273 €/km

V roku 2021 bolo za nadštandardnú prepravu prijímateľov uhradených 250,49 €.

5.3 Sponzorské dary a nadobudnutý majetok

Tab. č. 20 Prijaté dary v rokoch 2020 - 2021

SUBSIDIUM	Rok 2020:	Rok 2020:
	4.020,27 €	200,00 €
Hodnota prijatých darov	<u>COVID19: 2.624,00 €</u>	261,00 €
	Spolu: 6.644,27 €	Spolu: 461,00 €

Prijatými darmi v rokoch 2020 – 2021 boli:

- obraz, tablet LENOVO, 3ks čističky vzduchu, 5 ks záhradné lavičky, pracovné dosky na vynovenie stolov v kultúrnej miestnosti, 4 ks jedálenské stoličky, 2ks kuchynské linky, 1x elektrický sporák MORA
- zdravotnícke pomôcky: 200 kusov respirátory FFP2
- multivitamín s minerálmi 105 kusov

Tab. č. 21 Nadobudnutý majetok v rokoch 2020 – 2021

Nadobudnutý majetok - druh majetku	rok 2020	rok 2021
DHM	41 919,62 €	74 115,33 €
OTE	490,80 €	69,40 €
INVENTÁR	0,00 €	0,00 €
Pracovné stroje a zariadenia	6 901,95 €	16 841,11
Dopravné prostriedky	18 882,00 €	0 €
Spolu	68 194,37 €	91 025,84 €

6. Správa o hospodárení

6.1. Vybrané ukazovatele zo súvahy k 31.12.2021

Tab. č. 20 Majetok zariadenia s vlastníckym právom

Majetok v správe účtovnej jednotky /RO /	Suma
Pozemky	103 460,47
Budovy, stavby	2 083 636,23
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	337 645,33
Dopravné prostriedky	89 360,87
Umelecké diela	3000,00
Obstaranie hm. a investičného majetku	78 183,03
Obežný majetok v správe účtovnej jednotky	260 235,02
Náklady budúcich období	520,68
Majetok v správe účtovnej jednotky	2 956 041,63

Tab. č. 21 Majetok zariadenie bez vlastného práva

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke - zväčšovacia lupa	3762,92

Tab. č. 22 Krátkodobý finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2020 v €
Bankové účty – Sociálny fond	4 164,04
Bankové účty – Depozitný účet	190 381,90
Bankové účty – Sponzorský účet	0,00
Spolu	194 545,94

Tab. č. 25 Výnosy

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020
Tržby za vlastné výkony a tovar	
602 - Tržby z predaja služieb	566 166,47
604- Tržby zo služieb v bufete	16 912,14
662 - Úroky	17,92
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC - bežný transfer na školský klub	2 591 383,15
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	75 649,26
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	127 218,62
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	6 393,52
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	32 271,76
648 - Ostatné výnosy	0

Tab. č. 26 Náklady

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	429 611,36
502 - Spotreba energie	
- elektrická energia	63 217,46
- voda	17 671,66
- plyn	51 116,11
504 – predaný tovar	15 017,11
b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie	33 909,76
512 - Cestovné	228,10
513 - Náklady na reprezentáciu	0
518 - Ostatné služby	137 150,89
c) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	1 413 730,11
524 - Záonné sociálne náklady	494 434,36
525 – Ostatné sociálne poistenie	10 136,00
527 - Záonné sociálne náklady	44 693,89
d) dane a poplatky	
532 - Daň z nehnuteľností	5 093,71
538 - Ostatné dane a poplatky	8 191,55
e) odpisy, rezervy a opravné	
551 - Odpisy DNM a DHM	
- odpisy z vlastných zdrojov	75 649,26
- odpisy z cudzích zdrojov	6 393,52
- ostatné odpisy	
f) finančné náklady	
568 - Ostatné finančné náklady	184,60
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	
588 - Náklady z odvodu príjmov	573 710,07
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	9 383,20
h) ostatné náklady	
545 – Ostatné pokuty a penále a úroky z omeškania	0
546 - Odpis pohľadávky	0
548 - Ostatné náklady	0,04
549 – Manká a škody	0
i) dane z príjmov	3,26
591 - Splatná daň z príjmov	

6.2. Podsúvahové účty

Tab. č. 23 Podsúvahové účty

Podsúvahové účty k 31.12.2021	Hodnoty v €
Prenajatý majetok	3 762,92
Majetok DHM	528 739,06
Majetok OTE	22 052,34
Majetok - software	2 475,40
Vkladné knižky	15 792,74
Nevyplatené pozostalosti	13 730,59

6.3. Prehľad výdavkov a príjmov

Tab. č. 24 Prehľad výdavkov v rokoch 2019 -2021

Ekonomická klasifikácia	Názov	Skutočnosť 2019 v €	Skutočnosť 2020 v €	Skutočnosť 2021 v €
610	Mzdy a OOV	1 266 662,41	1 290 425,91	1 409 445,73
620	Poistné	463 236,68	484 016,24	504 570,36
630	Tovary a služby	738 949,62	741 345,06	816 766,15
640	Bežné transfery	43 307,67	16 978,37	19 867,53
710	Kap. výdavky	62 934,82	25 783,95	16 841,11
	SPOLU	2 575 091,20	2 558 549,53	2 767 490,88

Tab. č. 25 Prehľad príjmov v rokoch 2019 -2021

Ekonomická klasifikácia	Názov	Skutočnosť 2019 v €	Skutočnosť 2020 v €	Skutočnosť 2021 v €
220	Admin. platby	558 033,27	571 770,37	584 731,92
240	Úroky	8,67	10,47	13,18
290	Príjmy z vratiek	443,39	0	0
310	Transfery	32 463,95	4 604,28	154 226,62
	SPOLU	590 949,28	576 385,12	738 971,72

6.4. Prehľad pohľadávok a záväzkov

Tab. č. 30 Popis významných položiek záväzkov

Záväzok	k 31.12.2021 v €	Opis
Neuh. faktúry- dodávatelia	16 676,14	Do lehoty splatnosti- neuhradené fa.
Iné záväzky – zrážky z miezd	2 774,11	Do lehoty splatnosti
Zamestnanci – mzdy za december	104 868,76	Krátkodobé záväzky- mzdy
Ostatné dane	15 341,32	
Zúčtovanie s orgánmi soc. poistenia a zdrav. poistenia	65 621,04	Krátkodobé záväzky- odvody
SPOLU	205 281,37	

6.5. Ekonomicky oprávnené náklady na jedného klienta

Vývoj EON v rokoch 2019 – 2021

Ekonomicky oprávnené náklady podľa zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách sú náklady na činnosti uvedené v § 16 odborné činnosti, § 17 obslužné činnosti a §18 ďalšie činnosti uvedeného zákona.

Tab. č. 31 Prehľad ekonomicky oprávnených nákladov 2019 -2021

Druh ZSS	2019 v €	2020 v €	2021 v €
ŠZ	17538,60	16 274,39	16 409,86
DSS	19434,96	0	0
ZpS	13704,84	14 217,47	15 030,79
ZPB	9466,80	10 299,24	11 598,49
AS	2388,36	2 322,25	2 448,93

6.6. Verejné obstarávanie

Tab. č. 32 Vyhodnotenie verejného obstarávania

Rok		2020		2021	
Druh zákazky	Predmet zákazky	vysúť'ažená	Finančné	vysúť'ažená	Finančné
		cena s DPH	zdroje	cena s DPH	zdroje
Potraviny Nadlimitná zákazka Roky 2020 -2021	Dodávky mäsa a mäsových výrobkov	145.741,10	bežné		bežné
	Nákup mlieka a mliečnych výrobkov	66.901,53	bežné		bežné
	Nákup mrazených potravín	87.618,82	bežné		bežné
	Nákup ovocia a zeleniny	77.348,88	bežné		bežné
	Nákup chleba a čerstvého pečiva	63.978,50	bežné		bežné
	Nákup konzervovaných potravín	34.421,66	bežné		bežné
	Nákup mlynských a ostatných potravín	55.997,38	bežné		bežné
	Nákup špeciálne potraviny - DIA, kašovitá	13.101,84	bežné		bežné
	Nákup Vajcia v škrupine, čerstvé	6.864,-	bežné		bežné
	Potraviny spolu:	551.973,71	bežné		bežné
Zákazky s nízkou hodnotou služby	Upratovacie a dezinfekčné služby	74.220,-	bežné	74.220	bežné
	odborne prehliadky, skúšky a servis plynových zariadení (2020-2021)	3.200,74	bežné		bežné
	Dodávky zemného plynu	50.291,79	bežné	42.221,17	bežné
	Dodávky elektrickej energie	25.943,04	bežné	60.985,08	bežné
Zákazky s nízkou hodnotou tovary	OOPP	3.032,78	bežné	3.515,47	bežné
	Nákup posteľnej bielizne	2.275,20	bežné	7.596	bežné
	Nákup posteľnej bielizne	646,8	bežné	8.520	bežné
	Elektrická sprchovacia stolička - 1 ks	6.901,95	bežné		
	Dodávky originálnych tonerov	5.172,60	bežné	5.980,44	bežné
	Nákup stolových počítačov	1.612,80	bežné		
	Nákup stolových počítača, monitor, tlačiareň	1.126,80	bežné		
	Nákup postelí s elektrickým zdvihom a polohovaním	3.780,-	bežné	8.769,6	bežné
	Nákup postelí s elektrickým zdvihom a polohovaním	13.320,-	bežné	7.215,60	bežné
	Nákup zdravotných matracov s poťahom			2.400	bežné
	Dodávky čistiacich a pracích prostriedkov (2020-2021)	21.733,12	bežné		bežné

	Dodávky čistiacich potrieb			24.494,50	bežné
	Nákup elektromateriálu na opravu hlavnej brány	1.769,52	bežné		
	Nákup nového izbového nábytku	10.680,-	bežné	9.940	bežné
	Nákup nového izbového nábytku II.			14.130	bežné
	Nákup nového izbového nábytku III.			10.820	bežné
	Nákup nového nábytku do ošetrovní			7.800	bežné
	Nákup dopravného prostriedku	18.882,-	kapitálové		
	Nákup výživových doplnkov pre zamestnancov a klientov	5.234,76	dotácia	4.926,60	dotácia
	Nákup šokový schladzovač/zmrazovač			3.659,88	kapitálové
	Nákup 2 ks Profesionálne chladničky			4.399,63	kapitálové
	Nákup Dezinfekčnej brány			5.832	kapitálové
Zákazky s nízkou hodnotou práce	Oprava podlahy na 3 poschodí	14.785,69	bežné		
	Oprava dvoch kúpeľní	4.090,97	bežné		
	Oprava oporného múru a príjazdovej cesty	12.053,22	bežné		
	Oprava časti stropu kuchyne	2.836,-	bežné	5.787,79	bežné
	Oprava kúpeľne na 3. poschodí			4.589,39	bežné
	Oprava bezbariérovej kúpeľne			4.055,55	bežné
	Zhotovenie klimatizácie do jedálne			2.949,60	kapitálové

6.7. Čerpanie rozpočtu za rok 2021

Tab. č. 33 Čerpanie rozpočtu 2021

TEXT	Spolu za Subsidium	ŠZ 2021	ZPB 2021	ZpS 2021
Tarifný plat	922 029,77	656 484,77	34 800,00	230 745,00
Osobné príplatky	69 564,02	39 251,79	8 338,63	21 973,60
Ostatné príplatky	172 203,94	112 202,26	7 130,07	52 871,61
Odmeny	245 648,00	223 687,74	1 543,47	20 416,79
Poistné VŠZP	69 263,97	48 556,36	2 507,17	18 200,44
Poistné ostatné	72 372,89	53 014,73	3 500,00	15 858,16
NP	19 606,37	12 370,17	800,00	6 436,20
SP	199 478,69	143 916,52	6 400,00	49 162,17
ÚP	11 521,93	8 301,24	400,00	2 820,69
IP	40 908,18	29 630,58	1 500,00	9 777,60
PvN	13 533,05	9 329,70	577,49	3 625,86
RF	67 749,28	47 626,40	2 400,00	17 722,88
DDP	10 136,00	7 436,00	400,00	2 300,00
Tuzemské	228,10	137,55	-	90,55
Elektrická energia,plyn	115 790,29	80 000,00	20 842,00	14 948,29
Vodné a stočné	38 018,48	26 179,12	6 000,00	5 839,36
Komunikačná infraštruktúra	28,66	28,66	-	-
Telekomunikačné služby	2 993,41	2 500,00	-	493,41
Interiérové vybavenie	62 953,60	58 953,60	-	4 000,00
Nákup VT	3 709,03	2 709,03	-	1 000,00
Nákup prev. Strojov	4 640,54	3 800,54	-	840,00
Všeobecný materiál	114 286,52	87 628,15	2 928,53	23 729,84
Poštové služby	1 447,10	1 400,00	-	400,00
knihy časopisy	29,90	29,90	-	-
Prac. Odevy	20 541,70	19 113,88	-	1 427,82
Potraviny	257 469,19	232 469,19	-	25 000,00
Palivá ako zdroj energie	259,75	200,00	-	59,75
PHM	1 958,64	1 958,64	-	-
Servis vozidiel	1 862,97	926,64	-	936,33
Údržba VT	2 666,76	1 557,31	-	1 109,45
Údržba prev. Strojov	9 685,11	5 000,00	-	4 685,11
Údržba budov	19 727,13	19 727,13	-	-
Školenie	2 141,80	2 141,80	-	-
Propagácia	774,00	500,00	-	274,00
Všeob. služby	108 936,92	77 135,00	3 692,50	28 109,42
Špeciálne služby	831,60	672,00	-	159,60

Náhrady	6 089,67	4 253,39	89,68	1 746,60
Poplatky, odpad	8 470,31	8 095,27	-	375,04
Poistné	997,40	981,93	-	15,47
Pridel do SF	18 973,09	12 155,74	817,35	6 000,00
Dane	5 093,71	4 600,00	-	493,71
Zdravotníckym zariadeniam	1 322,11	870,96	-	451,15
Informačno-komunikač. technológie	554,28	554,28	-	-
Odmeny mimo pracovného pomeru	4 284,38	4 284,38	-	-
Na odstupné	7 703,50	7 703,50	-	-
Na odchodné	2 630,00	2 630,00	-	-
Na ND	9 534,03	6 774,31	1 159,72	1 600,00
KV - špeciálne stroje, prístroje	16 841,11	16 841,11	-	-
Spolu	2 767 490,88	2 086 321,27	105 826,61	575 343,00

7. Ciele a aktivity na rok 2022

7.1. Pripravované projekty, programy a aktivity

Ciele kvality na rok 2022:

- Spolupracovať s Ú KSK pri realizácii projektu „Zníženie energetickej náročnosti budovy“ zateplením obvodových stien a strechy, výmenou okien a inštalovaním slnečných kolektorov prostredníctvom EIB.,
- Prispôbiť budovu spektru prijímateľov, sociálnych služieb debariérizáciou izieb,
- Zorganizovať týždeň mozgu 2022,
- Uspieť pri recertifikácii SMK,
- Uspieť pri recertifikácii Bazálnej stimulácie,
- Zapojenie do deinštitucionalizácie,
- Pokračovať v spolupráci na základe zmlúv o poskytovaní ošetrovateľskej starostlivosti a to so zdravotnými poisťovňami VŠZP, Dôvera a Union

K zvýšeniu efektívnosti vnútornej a vonkajšej komunikácie, prehodnocovaniu procesov, určeniu efektívnych indikátorov procesov naďalej plánujeme zefektívniť a pokračovať v nasledujúcich aktivitách:

- zlepšiť propagáciu a marketing poskytovaných služieb,
- skvalitniť tímovú spoluprácu manažmentu a zamestnancov medzi jednotlivými procesmi,

- prispôsobovať sa individuálnych potrebám prijímateľov sociálnych služieb všetkými procesmi a činnosťami v zariadení,
- skvalitniť predadaptačný a adaptačný proces,
- v individuálnom plánovaní sa zamerať vo väčšej miere na akceptáciu a empatiu,
- vytvárať spoluprácu a partnerstvá s občanmi a inštitúciami regiónu.
- pokračovať vo vzdelávaní,
- uplatňovať etický kódex v praxi,
- pokračovať v supervízii.

8. Riziká

Cieľom zariadenia SUBSIDIUM – ŠZ a ZpS je splniť požiadavky prijímateľov sociálnych služieb a dosiahnuť ich spokojnosť poskytovaním sociálnych služieb.

K identifikácii rizík je potrebné v roku 2022:

- používať normu ISO 9001:2016 v systéme manažérstva kvality, ktorá integruje riziká do celého systému riadenia, preventívne opatrenia sú súčasťou strategického plánovania, prevádzkových procesov a preskúmania systému (školenie, vzdelávanie zamestnancov, komunikácia a usmernenie zamestnancov),
- identifikovanie rizík a príležitostí ako súčasť plánovania,
- monitorovanie, meranie, analyzovanie a vyhodnocovanie rizík a príležitostí,
- zlepšovanie ako reakciu na zmeny rizík.

Plán realizácie riadenia rizík v roku 2022:

- pokračovať v pláne realizácie riadenia rizík z roku 2021,
- vyhodnocovanie efektívnosti preventívnych opatrení,
- neustále zlepšovanie opatrení.

V Rožňave, 26. mája 2022.