

## **SUBSIDIUM**

**ŠPECIALIZOVANÉ ZARIADENIE, ZARIADENIE PRE SENIOROV  
A DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB BETLIARSKA 18, 048 01 ROŽŇAVA**

Zriaďovateľ: Košický samosprávny kraj



## **Výročná správa**



**2016**

**Rožňava, 30. máj 2017**

## OBSAH

|                                                                       |    |
|-----------------------------------------------------------------------|----|
| Zoznam použitých skratiek .....                                       | 3  |
| 1. Údaje všeobecnej informovanosti.....                               | 4  |
| 1.1 Minulosť, súčasnosť a budúcnosť zariadenia SUBSIDIUM.....         | 4  |
| 1.2 Identifikačné údaje organizácie a kapacita ZSS.....               | 7  |
| 2. Predmet činnosti.....                                              | 9  |
| 3. Organizačná štruktúra.....                                         | 10 |
| 3.1 Počet zamestnancov.....                                           | 10 |
| 3.2 Zaradenie zamestnancov.....                                       | 11 |
| 3.3 Kvalifikačná štruktúra zamestnancov.....                          | 11 |
| 4. Činnosť organizácie.....                                           | 12 |
| 4.1 Popis činnosti a kvalita poskytovaných sociálnych služieb .....   | 12 |
| 4.1.1. Ošetrovateľská starostlivosť.....                              | 17 |
| 4.1.2. Bazálna stimulácia.....                                        | 17 |
| 4.1.3. Fyzioterapia .....                                             | 18 |
| 4.1.4. Vyhodnotenie ošetrovateľského procesu.....                     | 19 |
| 4.2 Popis činností a aktivít stravovania.....                         | 20 |
| 4.3 Popis činností a aktivít technického zabezpečenia zariadenia..... | 22 |
| 4.4 Ľudské zdroje.....                                                | 23 |
| 4.4.1. Vzdelávanie zamestnancov.....                                  | 25 |
| 5. Dobrovoľnícka činnosť a nadštandardné služby .....                 | 26 |
| 5.1 Dobrovoľnícka činnosť.....                                        | 26 |
| 5.2 Nadštandardné služby poskytované pre verejnosť v zariadení.....   | 27 |
| 6. Správa o hospodárení.....                                          | 27 |
| 6.1 Vybrané ukazovatele zo súvahy k 31.12.2016.....                   | 27 |
| 6.2 Podsúvahové účty.....                                             | 29 |
| 6.3 Prehľad výdavkov a príjmov.....                                   | 29 |
| 6.4 Prehľad pohľadávok a záväzkov.....                                | 30 |
| 6.5 Ekonomicky oprávnené náklady na jedného PSS.....                  | 30 |
| 6.6 Verejné obstarávanie.....                                         | 31 |
| 6.7 Sponzorské dary.....                                              | 32 |
| 7. Ciele a aktivity na rok 2017.....                                  | 34 |
| 7.1 Pripravované projekty, programy a aktivity.....                   | 34 |
| 8. Riziká.....                                                        | 35 |

**Zoznam použitých skratiek**

|             |                                               |
|-------------|-----------------------------------------------|
| ŠZ -        | špecializované zariadenie                     |
| ZpS -       | zariadenie pre seniorov                       |
| DSS -       | domov sociálnych služieb                      |
| ZPB -       | zariadenie podporovaného bývania              |
| AS -        | ambulantná služba                             |
| PSS -       | prijímateľ sociálnych služieb                 |
| IČO -       | identifikačné číslo                           |
| DIČ -       | daňové identifikačné číslo                    |
| VÚB -       | všeobecná úverová banka                       |
| ÚPSV a R -  | úrad práce sociálnych vecí a rodiny           |
| OOPP -      | ochranné pracovné prostriedky                 |
| DHM -       | drobný hmotný majetok                         |
| SP -        | sociálna poisťovňa                            |
| ZP -        | zdravotná poisťovňa                           |
| ŠR-         | štátny rozpočet                               |
| VÚC -       | vyšší územný celok                            |
| DDP -       | doplňkové dôchodkové poistenie                |
| DNM -       | drobný nehmotný majetok                       |
| OTE -       | operatívno technická evidencia                |
| OOV -       | ostatné osobné výdavky                        |
| EK -        | ekonomická klasifikácia                       |
| EON -       | ekonomicky oprávnené náklady                  |
| VO -        | verejné obstarávanie                          |
| PC -        | počítač                                       |
| TV -        | televízny prijímač                            |
| KSK -       | košický samosprávny kraj                      |
| CAF -       | Common assessment framework                   |
| ZSS -       | zariadenie sociálnych služieb                 |
| SAS -       | Slovenská Alzheimerová spoločnosť             |
| SWOT -      | Strengths, Weaknesses Opportunities, Threats, |
| CAF -       | Common assessment framework                   |
| BOZP -      | bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci        |
| IS Cygnus - | informačný systém                             |
| VŠZaSP -    | vysoká škola zdravotníctva a sociálnej práce  |

# 1. Údaje všeobecnej informovanosti

## 1.1 Minulosť, súčasnosť a budúcnosť zariadenia SUBSIDIUM

S dejinami Rožňavy úzko súvisí starostlivosť o chorých, starých, chudobných ľudí, siroty a opustené deti. Za predchodcu nášho zariadenia považujeme už Mestský špitál na Betliarskej ulici, o ktorého fungovaní sú stopy z roku 1569. Slúžil zároveň ako sirotinec a dočasný domov chudobných. Potvrdzuje to aj zachovaná listina v Štátnom okresnom archíve z roku 1611, v ktorej kráľ Matej II. potvrdzuje oslobodenie viníc v oblasti Turnianskej župy od odvádzania desiatok, pokiaľ bude ich výnos venovaný rožňavskému chudobincu. Po veľkom požiari v roku 1710 bol na náklady grófa Andrásyho st. postavený nový chudobinec, ktorý fungoval až do roku 1919 a potom opäť od roku 1939 až do roku 1950. Financovanie sa v minulosti zabezpečovalo rentovými úpismi, z ich úrokov a z istiny chudobinského fondu.

V roku 1951, v júni Okresný národný výbor založil prvý domov dôchodcov, ako štátne účelové zariadenie sociálnej starostlivosti s počiatočným stavom obyvateľov 22. Prvá pracovníčka bola pani Terézia Hudáková – kuchárka a prvá vedúca domova dôchodcov bola pani Mária Prokopová. Postupne sa zariadenie budovalo, vybudovali sa sociálne zariadenia, izby, kuchyňa, knižnica, altánok vo dvore. Poskytovanie sociálnych služieb sa rozvíjalo od poskytovania opatrovateľskej starostlivosti a minimálnej kultúrnej činnosti, postupným skvalitňovaním, čo sa prejavilo najprv prijatím prvých zdravotných sestier, neskôr prijatím prvej sociálnej pracovníčky, ktorá zabezpečovala evidenciu, styk s úradmi, kultúrnu činnosť a iné. Izby boli viacposteľové, kúpeľne spoločné, staré hrubé múry, nákladné a ťažké vykurovanie, málo súkromia pre klientov.

Základný kameň novej budovy sa oklepal v roku 1980. Vedúcou zariadenia bola vtedy pani Fabíniová.

Od januára r. 1991, Okresný úrad v Rožňave zriadil zariadenie ako samostatnú rozpočtovú organizáciu. V apríli v roku 1992 sa zariadenie presťahovalo na Betliarsku ul. č. 18, kde sú už možnosti poskytovania kvalitnejších sociálnych služieb. Zariadenie malo kapacitu 150, väčšinou mobilných obyvateľov, 66 zamestnancov, 1 a 2 posteľové izby spoločenské priestory. Klienti mali väčší komfort a súkromie.

Od 1.7.1996 sa stal zriaďovateľom zariadenia Krajský úrad v Košiciach, zákonom č. 222/1996 Z.z. – o organizácii miestnej štátnej správy.

Ďalším medzníkom v živote zariadenia bol zákon č. 195/1998 Z.z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov, podľa neho sa vyžadovala odborná spôsobilosť na sociálnu prácu, začalo sa vzdelávanie sociálnych pracovníkov

Podľa zákona č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a vyššie územné celky v znení neskorších predpisov sa s účinnosťou od 1. júla 2002 stal zriaďovateľom Domova dôchodcov a domova sociálnych služieb Košický samosprávny kraj. Organizačnou súčasťou zariadenia sa stal Útulok v Dobšinej.

Prvými monitoringami kvality v roku 2004, a v roku 2006 sa začali skúmať štandardy kvality. Výstupy z monitoringov priniesli postupné zavádzanie individuálnej práce s obyvateľmi, venovanie väčšej pozornosti práve najviac postihnutým obyvateľom, rozširovanie radu odborníkov v našom zariadení, čo znamenalo nutnosť vzdelávať a školiť sa, rozširovať a skvalitňovať sociálny úsek a dbať na kvalitné ošetrovatel'stvo na zdravotnom úseku.

Nadväzujúc na koncepciu rozvoja Košického samosprávneho kraja sme v roku 2006 SWOT analýzou, pomenovaním silných a slabých stránok, problémov vypracovali koncepciu rozvoja Domova dôchodcov a domova sociálnych služieb 2007 – 2013 s hlavným cieľom – zvýšenie kvality poskytovaných služieb. Ku koncepcii rozvoja sme vypracovali a vyhodnocovali akčné plány.

Analýza poukázala na problémy kvality: vysoké ceny a spotreby energií, nárast počtu zdravotne ťažko postihnutých obyvateľov 80 zo 160, nedostatočnú motiváciu a aktivitu k efektívnejšej práci zamestnancov:

- zaviedlo sa ďalšie vzdelávanie zamestnancov zamerané na dobrovoľníctvo, komunikáciu, bazálnu stimuláciu, aktiváciu pamäte, arteterapiu,
- prichádzajú prví sociálni pracovníci s vysokoškolským vzdelaním, zavádza sa sociálna práca, individuálny rozvojový plán,
- Zákonom č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách sa zvýšili možnosti výberu druhu sociálnych služieb podľa diagnóz a odkázanosti na sociálnu službu,
- prvýkrát sú v zákone podmienky kvality poskytovaných sociálnych služieb, a to procedurálne, personálne a prevádzkové,
- k splneniu podmienok kvality sme potrebovali identifikovať procesy a činnosti v nich, zaviesť systém manažérstva. K tomu nám dopomohla norma ISO 9001:2009, pomocou ktorej sme zaviedli riadenú dokumentáciu,
- vypracovali sa projekty k modernizácii a zníženiu energetickej náročnosti zariadenia,
- rozšírenie druhu sociálnych služieb dalo možnosť analýzy smerovania zariadenia,
- etapou optimalizácie siete sociálnych služieb KSK sa od 1.1.2010 zriadilo zariadenie SUBSIDIUM – ŠZ, ZpS a DSS a organizačná súčasť, Zariadenie podporovaného bývania.
- koncom roka 2010 sme získali certifikát manažérstva kvality v poskytovaní sociálnych služieb pre seniorov a zdravotne ťažko postihnuté osoby. Znamenalo to, že sme identifikovali a popísali všetky procesy v zariadení s činnosťami, s majiteľmi procesov, cieľmi procesov vstupmi a výstupmi, legislatívou, s indikátormi procesov. Systém nás nabáda k zlepšovaniu sa.
- deinštitucionalizácia - prechod inštitucionálneho poskytovania sociálnych služieb na komunitnú starostlivosť bola vytýčená ako cieľ Národného plánu deinštitucionalizácie sociálnych služieb.

Deinštitucionalizácia zariadenia SUBSIDIUM bola schválená v októbri 2012 s očakávanými prínosmi, ktorými sú:

1. Rozdelenie odborných zamestnancov na štyri úseky (úsek zariadenia pre seniorov, špecializovaného zariadenia, domova sociálnych služieb a zariadenia podporovaného bývania) a ich špecializácia na konkrétny druh sociálnej služby.
2. Rozdelenie klientov podľa druhu poskytovanej služby, rešpektujúc ich zdravotný stav. Za účelom zlepšenia adaptácie na nové prostredie, zvyšovaniu kvality sociálnych služieb, možnosti tímovej spolupráce odborných zamestnancov a jasné rozdelenie nákladov na zamestnancov pre potreby výpočtu ekonomicky oprávnených nákladov pre daný druh služby.
3. 3. etapa optimalizácie siete sociálnych služieb v Košickom samosprávnom kraji priniesla pre nás poskytovanie sociálnej služby ambulantnou formou v špecializovanom zariadení ako možnosť pre rodiny pokračovať v zamestnaní rodinného príslušníka, podporu rodinnej súdržnosti, pre prijímateľa prináša udržiavanie mentálnych a fyzických schopností, psychickej pohody a po skončení denného pobytu návrat do domáceho prostredia.
4. Ďalšou zmenou je zmena sídla ZPB do Rožňavy Betliarska 18, kde majú vyčlenenú časť bývania.

Rok 2013 je rokom prípravy Koncepcie rozvoja zariadenia 2014 – 2020 a rokom písania samohodnotiacej správy modelu CAF. SWOT analýzou sme odhalili silné a slabé stránky, možnosti a ohrozenia. Model CAF, ktorý je medzinárodne uznávaný nástroj na samohodnotenie, špecificky určený pre organizácie verejnej správy, tiež známy ako Spoločný systém hodnotenia kvality. Je to hodnotenie podľa súboru 9 kritérií a ďalších subkritérií slúži na zistenie silných a slabých stránok organizácie smerujúcich k formulácii námetov na trvalé zlepšenie organizácie. Výsledky samohodnotenia sme zaviedli do opatrení Koncepcie rozvoja.

V roku 2016:

- sme odovzdali projekt Zvýšenie energetickej náročnosti na úrad KSK a podali sme žiadosť o zaradenie rekonštrukcie výťahov do projektu
- zriadili sme miestnosť snoezelen terapie, dvaja zamestnanci získali certifikát k vykonávaniu terapie, začala sa plánovať a vykonávať terapia.
- zaviedli sme Etický kódex do praxe
- zvyšovali sme propagáciu ambulantnej formy špecializovaného zariadenia
- zriadili sme náučný chodník pre prijímateľov a návštevy zariadenia – pozostáva z dvoch oddychových zón s dvoma lavičkami a informačnými tabuľami o zariadení a poskytovaných službách.
- 1. júna bol vyhotovený a inštalovaný recepčný pult, zaviedli sme recepciu
- opravil sa oporný múr pred vstupom.
- rozšírili sme kamerový systém -4 vnútorné kamery na chodbe 3. a 4. podlažia a 5 vonkajších kamier na monitorovanie areálu.

- vykonali sme modernizáciu zimnej záhrady.
- 10.10.2016 sme uskutočnili prezentáciu zariadenia z príležitosti 65. výročia jej založenia pre partnerské organizácie.
- vzdelávanie uskutočňujeme za účelom profesionalizácie zamestnancov so zameraním na rôznosť a individuálny prístup k prijímateľom
- zvýšili sme počet kľúčových pracovníkov ako koordinátorov individuálneho plánovania v tímovej spolupráci odborných zamestnancov.
- zefektívnili sme využívanie IS Cygnus v tvorbe individuálneho plánu, pláne starostlivosti (opatrovateľské činnosti, sociálna práca, program sociálnej rehabilitácie), v ošetrovateľskom pláne aj s hodnotením ošetrovateľských rizík.

## 1.2 Identifikačné údaje organizácie a kapacita ZSS

Tab. č. 1 Identifikačné údaje

|                                                                                  |                                                                                                               |    |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Názov organizácie                                                                | SUBSIDIUM – Špecializované zariadenie, zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb                     |    |
| Sídlo                                                                            | Betliarska 18, 04801 Rožňava                                                                                  |    |
| Právna forma                                                                     | Rozpočtová organizácia                                                                                        |    |
| Zriaďovateľ                                                                      | Košícký samosprávny kraj                                                                                      |    |
| IČO                                                                              | 00695327                                                                                                      |    |
| Štatutárny zástupca                                                              | Ing. Mária Wernerová                                                                                          |    |
| Predmet činnosti s preukázaním plnenia požiadaviek normy<br>STN EN ISO 9001:2009 | Poskytovanie celoročnej pobytovej a ambulantnej sociálnej služby seniorom a občanom so zdravotným postihnutím |    |
| Forma sociálnej služby                                                           | Celoročná pobytová:                                                                                           |    |
| Druh sociálnej služby a kapacita podľa registra poskytovateľov :                 | Špecializované zariadenie                                                                                     | 76 |
|                                                                                  | Zariadenie pre seniorov                                                                                       | 50 |
|                                                                                  | Domov sociálnych služieb                                                                                      | 10 |
|                                                                                  | Ambulantná                                                                                                    | 10 |
|                                                                                  | Zariadenie podporovaného bývania                                                                              | 12 |
| Celková kapacita k 31.12.2016                                                    | 158                                                                                                           |    |
| Kontakty:<br>WEB:<br>TEL.:<br>E mail:                                            | <a href="http://www.subsidium.sk">www.subsidium.sk</a><br>+421584343504, +421587322946<br>subsidium@vucke.sk  |    |

Tab. č. 2 Vývoj počtu prijímateľov sociálnych služieb v rokoch 2014-2016

| Zariadenie sociálnych služieb | Kapacita v registri poskytovateľov | Skutočný počet prijímateľov |      |      | Obsadenosť v % |      |      |
|-------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|------|------|----------------|------|------|
|                               |                                    | 2014                        | 2015 | 2016 | 2014           | 2015 | 2016 |
| Špecializované zariadenie     | 76                                 | 56                          | 61   | 76   | 73,7           | 80,3 | 100  |
| Zariadenie pre seniorov       | 50                                 | 81                          | 65   | 53   | 162            | 130  | 106  |
| Domov sociálnych služieb      | 10                                 | 22                          | 21   | 16   | 220            | 210  | 160  |
| Zar. podporov. bývania        | 12                                 | 10                          | 12   | 12   | 83,3           | 100  | 100  |
| Ambulantný pobyt ŠZ           | 10                                 | 2                           | 0    | 2    | 20             | 0    | 20   |

Tab. č. 3 Počet žiadateľov o poskytovanie sociálnej služby k 31.12.2016

| Zariadenie sociálnych služieb | Počet žiadateľov |      |      |
|-------------------------------|------------------|------|------|
|                               | 2014             | 2015 | 2016 |
| Špecializované zariadenie     | 21               | 21   | 24   |
| Zariadenie pre seniorov       | 9                | 7    | 15   |
| Domov sociálnych služieb      | 0                | 1    | 1    |
| Zar. podporov. bývania        | 1                | 0    | 1    |
| Ambulantný pobyt ŠZ           | 2                | 0    | 0    |

Tab. č. 4 Počet sťažností prijímateľov sociálnych služieb

| Zariadenie ZSS            | Počet sťažností |      |      |
|---------------------------|-----------------|------|------|
|                           | 2014            | 2015 | 2016 |
| Špecializované zariadenie | 1               | 1    | 1    |
| Zariadenie pre seniorov   | 0               | 0    | 1    |
| Domov sociálnych služieb  | 0               | 0    | 1    |
| Zar. podporov. bývania    | 0               | 0    | 0    |
| Ambulantný pobyt ŠZ       | 0               | 0    | 0    |

Tab. č. 5 Spokojnosť prijímateľov s poskytovanými službami za roky 2014 – 2016 v %

| Indikátor                              | Jar 2014 | Jeseň 2014 | Jar 2015 | Jeseň 2015 | Jar 2016 | Jeseň 2016 |
|----------------------------------------|----------|------------|----------|------------|----------|------------|
| Celková spokojnosť PSS s posk. služieb | 94,69    | 94,69      | 94,69    | 94,69      | 95,6 %   | 94,24%     |

|                                                      |       |       |       |       |                |     |
|------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|----------------|-----|
| Celková spokojnosť PSS s kvalitou práce zamestnancov | 94,76 | 94,76 | 94,76 | 94,76 | <b>97,9 %.</b> | 96% |
|------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|----------------|-----|

## 2 Predmet činnosti

Zariadenie SUBSIDIUM poskytuje sociálne služby podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov a vykonáva odborné, obslužné a ďalšie činnosti, zabezpečuje vykonávanie týchto činností alebo uzatvára podmienky na ich vykonávanie v rozsahu ustanovenom zákonom, pre jednotlivé druhy sociálnej služby, ktoré poskytuje.

Zariadenie SUBSIDIUM ako **špecializované zariadenie** poskytuje ambulantnú a celoročnú pobytovú sociálnu službu dospeléj fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba, pervazívna vývinová porucha, skleróza multiplex, schizofrénia, demencia rôzneho typu etiológie a hluchoslepota.

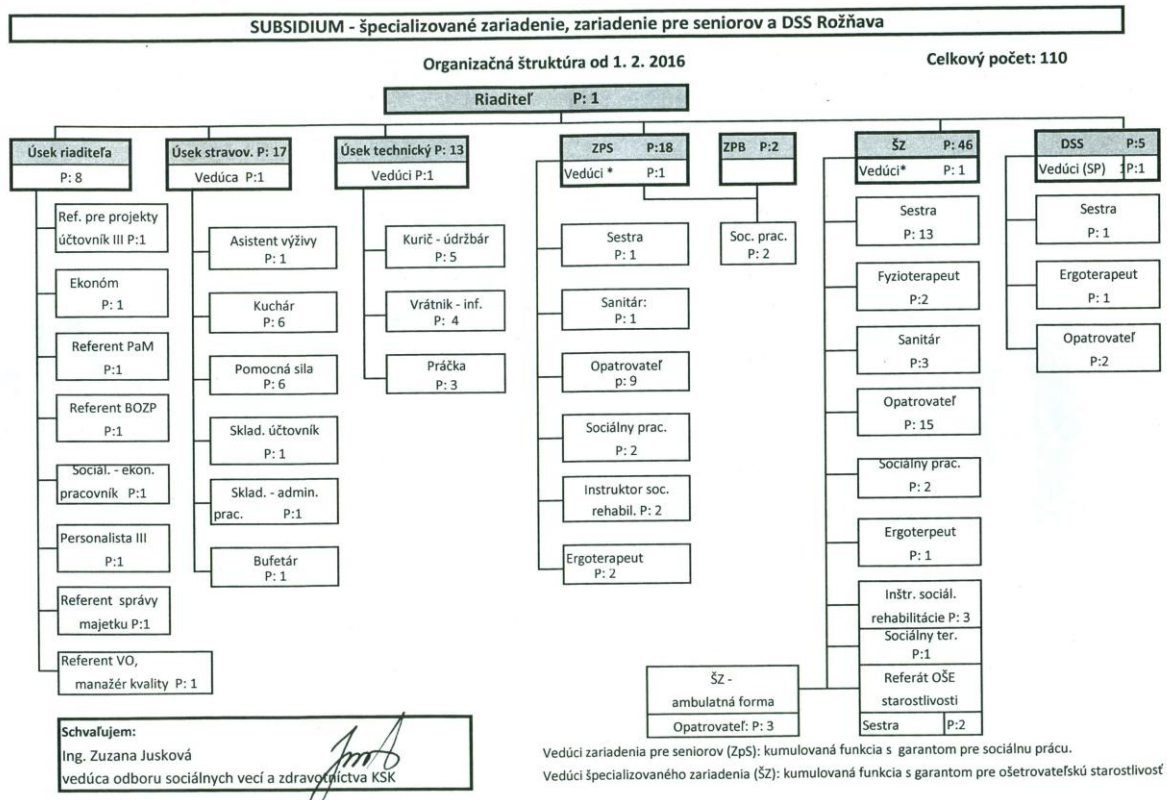
Zariadenie SUBSIDIUM ako **zariadenie pre seniorov** poskytuje celoročnú pobytovú sociálnu službu fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby alebo poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

Zariadenie SUBSIDIUM ako **zariadenie domov sociálnych služieb** poskytuje celoročnú pobytovú sociálnu službu dospeléj fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby alebo fyzickej osobe, ktorá je nevidomá prakticky nevidomá

**Zariadenie podporovaného bývania** poskytuje sociálnu službu fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, ak je odkázaná na dohľad, pod ktorým je schopná viesť samostatný život. Zariadenie SUBSIDIUM poskytuje dohľad, ubytovanie, sociálne poradenstvo, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, utvára podmienky na prípravu stravy a vykonáva sociálnu rehabilitáciu.

### 3 Organizačná štruktúra

Tab. č. 6 Organizačná štruktúra



#### 3.1 Počet zamestnancov

Tab. č. 7 Počet zamestnancov k 31. 12. 2016

| Úsek                             | Počet zamestnancov |
|----------------------------------|--------------------|
| Úsek riaditeľa                   | 9                  |
| Úsek stravovací                  | 17                 |
| Úsek technický                   | 13                 |
| Úsek špecializované zariadenie   | 46                 |
| Úsek zariadenie pre seniorov     | 18                 |
| Zariadenie podporovaného bývania | 2                  |
| Úsek domov sociálnych služieb    | 5                  |
| <b>Spolu:</b>                    | <b>110</b>         |

Počet a štruktúra zamestnancov oproti roku 2015 je nezmenená. V zariadení pracuje 72 odborných zamestnancov na úsekoch: špecializované zariadenie, zariadenie pre seniorov, zariadenie

podporovaného bývania, domov sociálnych služieb a úsek stravovací. Na úseku riaditeľa, stravovacom a technickom úseku vykonáva prácu spolu 38 prevádzkových zamestnancov.

### 3.2 Zaradenie zamestnancov

Tab. č.8 Nárast počtu odborných zamestnancov vzhľadom na vývoj diagnóz

| Kategória zamestnancov             | 2014       | 2015       | 2016       |
|------------------------------------|------------|------------|------------|
| Sociálny pracovník                 | 8          | 8          | 8          |
| Ergoterapeut                       | 3          | 4          | 4          |
| Inštruktor sociálnej rehabilitácie | 4          | 5          | 5          |
| Sociálny terapeut                  | 1          | 1          | 1          |
| Sestra                             | 18         | 18         | 18         |
| Fyzioterapeut                      | 2          | 2          | 2          |
| Diétna sestra                      | 1          | 1          | 1          |
| Sanitár                            | 4          | 4          | 4          |
| Opatrovateľ                        | 23         | 29         | 29         |
| <b>Odborní zamestnanci spolu</b>   | <b>64</b>  | <b>72</b>  | <b>72</b>  |
| Prevádzkoví zamestnanci            | 40         | 38         | 38         |
| <b>Zamestnanci spolu</b>           | <b>104</b> | <b>110</b> | <b>110</b> |

### 3.3 Kvalifikačná štruktúra zamestnancov

Tab. č. 9 Kvalifikačná štruktúra zamestnancov

| Dosiahnuté vzdelanie            | 2014       | 2015       | 2016       |
|---------------------------------|------------|------------|------------|
| Základné vzdelanie              | 2          | 2          | 3          |
| Stredné vzdelanie               | 23         | 23         | 24         |
| Úplné stredné vzdelanie         | 49         | 53         | 52         |
| Vyššie odborné vzdelanie        | 1          | 1          | 1          |
| Špecializácia                   | 9*         | 9*         | 10*        |
| Vysokoškolské vzdelanie I. st.  | 8          | 4          | 4          |
| Vysokoškolské vzdelanie II. st. | 21         | 27         | 21         |
| Vysokoškolské vzdelanie III st. |            |            | 1          |
| <b>SPOLU:</b>                   | <b>104</b> | <b>110</b> | <b>110</b> |

\* mimo celkového počtu zamestnancov

V roku 2016 sme sa zamerali na zvyšovanie odbornosti a kompetentnosti zamestnancov odborným vzdelávaním v oblasti komunikačných zručností, terapiu snoezelen, validáciu, ošetrovateľskú starostlivosť v komunite, zavádzanie nových receptúr v oblasti diétného stravovania seniorov.

Tabuľka č. 10 Dohody s ÚPSV a R v roku 2016

| Dohoda v zmysle zákona č. 5/2004 o službách zamestnanosti                                    | Počet dohôd | Počet uchádzačov | Zamestnali sme |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|----------------|
| Dohoda o poskytnutí príspevku na podporu rozvoja miestnej a regionálnej zamestnanosti (§50j) | 1           | 1                | 1              |
| Dohoda na vykonávanie aktivačnej činnosti formou dobrovoľníckej služby (§ 52a)               | 3           | 12               | 5              |

Tabuľka č. 11 Čerpanie mzdových prostriedkov

| Rok  | Mzdy celkom v € | Z toho odmeny v € | Priemerný počet zamest. | Priemerná mzda na zamest.v € |
|------|-----------------|-------------------|-------------------------|------------------------------|
| 2014 | 770 214,88      | 50 768,00         | 107,3                   | 598,00                       |
| 2015 | 830 267,36      | 76 891,00         | 111,1                   | 622,00                       |
| 2016 | 854 353,04      | 51 260,21         | 114                     | 624,50                       |

## 4. Činnosť organizácie

Hlavnými činnosťami organizácie na úsekoch zariadení sociálnych služieb je poskytovanie pomoci pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálneho poradenstva, sociálnej rehabilitácie, ošetrovateľskej starostlivosti, ubytovania, stravovania, upratovania, prania, žehlenia a údržby bielizne a šatstva, osobného vybavenia, zabezpečenia pracovnej terapie, záujmovej činnosti a utvárania podmienok na úschovu cenných vecí.

### 4.1 Popis činností a kvalita poskytovaných sociálnych služieb

Zariadenie SUBSIDIUM s organizačnou súčasťou **Zariadenie podporovaného bývania** poskytuje služby pre 12 prijímateľov sociálnych služieb. Z toho 2 prijímatelia sociálnych služieb sú poberateľmi starobného dôchodku, 3 prijímatelia sú poberateľmi invalidného dôchodku, ostatným prijímateľom sme v spolupráci s Mestským úradom v Rožňave a ÚPSV a R zabezpečili aktivačné práce a príspevky na bývanie. Všetci prijímatelia dokážu zo svojho príjmu zaplatiť úhradu za sociálne služby, neevidujeme žiadne pohľadávky. Okrem pracovnej činnosti sa môžu zúčastniť na terapeutických a voľno-časových aktivitách a na kultúrno-spoločenských podujatiach, výletoch a športových aktivitách. Niektorí sa podieľajú aj na vykonávaní dobrovoľníckej činnosti.

**Zvýšenie kvality poskytovaných sociálnych služieb v roku 2016 :**

1. **Zavedením konceptu snoezelen.** Snoezelen – moderný interaktívny multizmyslový koncept. Tento koncept je vnímaný z troch hľadísk. Ako voľnočasová aktivita, ako podporná edukačná metóda. Po tretie snoezelen je chápaná aj ako právoplatná terapeutická metóda so svojimi pravidlami a systémom. Je to v podstate prostredie, ktoré vytvára pocit pohody, uvoľnenia, ukludnenia, ale taktiež aktivizuje, stimuluje, riadi podnety, vyvoláva spomienky, znižuje pocit strachu, úzkosti. Teda od tohto konceptu sme očakávali vytvorenie príjemného prostredia a príjemnej atmosféry, ktoré u agresívnych prijímateľov navodí pocit ukludnenia, prostredia stimulujúceho zmysly, vytvorenie pocitu istoty, bezpečia predovšetkým u prijímateľov trpiacich Alzheimerovou chorobou , prostredia podporujúceho relaxáciu, socializáciu a rozvoj vzťahov. Snoezelen sme poskytovali spravidla každý pracovný deň popoludní.
2. **Zavádzanie Validácie podľa Naomi Feil** – 1. level, ktorá umožňuje „naladenie sa na prijímateľa trpiaceho Alzheimerovou chorobou“, jeho emočné prežívanie a konanie, čím dokážeme ľahšie pochopiť jeho správanie, zabezpečiť jeho potreby.
3. **Zavedením sociálnej diagnostiky** občanov v evidencii čakaťel'ov o zabezpečenie sociálnej služby.
4. V procese sociálna práca ide o **aktivizáciu prijímateľov** sociálnych služieb.

Tabuľka č. 12 Prehľad terapií

| TERAPIE                                                                  | ROK 2014            |       | ROK 2015            |      | ROK 2016            |      |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------|---------------------|------|---------------------|------|
| <b>Arteterapia</b>                                                       | Počet stretnutí     | 38    | Počet stretnutí     | 44   | Počet stretnutí     | 47   |
|                                                                          | Počet PSS           | 19    | Počet PSS           | 15   | Počet PSS           | 13   |
|                                                                          | Časové trvanie min. | 60    | Časové trvanie min. | 60   | Časové trvanie min. | 45   |
|                                                                          | Počet PSS v skupine | 1     | Počet PSS v skupine | 5-8  | Počet PSS v skupine | 1-2  |
| <b>Ergoterapia</b>                                                       | Počet stretnutí     | 93    | Počet stretnutí     | 95   | Počet stretnutí     | 87   |
|                                                                          | Počet PSS           | 49    | Počet PSS           | 42   | Počet PSS           | 37   |
|                                                                          | Časové trvanie min. | 5-60  | Časové trvanie min. | 5-60 | Časové trvanie min. | 5    |
|                                                                          | Počet PSS v skupine | 5-8   | Počet PSS v skupine | 5-8  | Počet PSS v skupine | 5-8  |
| <b>Hudobné dopoludnie v roku 2014, 2015<br/>Muzikoterapia od r. 2015</b> | Počet stretnutí     | 44    | Počet stretnutí     | 45   | Počet stretnutí     | 52   |
|                                                                          | Počet PSS           | 43    | Počet PSS           | 49   | Počet PSS           | 68   |
|                                                                          | Počet PSS v skupine | 3-15  | Počet PSS           | 3-15 | Počet PSS           | 3-10 |
|                                                                          | Časové trvanie min. | 60    | Časové trvanie min. | 60   | Časové trvanie min. | 60   |
| <b>Rezonančná muzikoterapia</b>                                          | Počet stretnutí     | 82    | Počet stretnutí     | 91   | Počet stretnutí     | 85   |
|                                                                          | Počet PSS           | 39    | Počet PSS           | 46   | Počet PSS           | 52   |
|                                                                          | Časové trvanie min. | 5- 60 | Časové trvanie min. | 60   | Časové trvanie min. | 60   |
|                                                                          | Počet PSS v skupine | 3-10  | Počet PSS v skupine | 3-10 | Počet PSS v skupine | 3-10 |
| <b>Tréning pamäti</b>                                                    | Počet stretnutí     | 62    | Počet stretnutí     | 44   | Počet stretnutí     | 71   |
|                                                                          | Počet PSS           | 39    | Počet PSS           | 43   | Počet PSS           | 50   |
|                                                                          | Časové trvanie min. | 60    | Časové trvanie min. | 60   | Časové trvanie min. | 60   |
|                                                                          | Počet PSS v         | 5-8   | Počet PSS v skupine | 12   | Počet PSS v skupine | 5-8  |

|                                        | skupine             |        |                     |         |                     |       |
|----------------------------------------|---------------------|--------|---------------------|---------|---------------------|-------|
| <b>Reminiscenčná terapia</b>           | Počet stretnutí     | 64     | Počet stretnutí     | 72      | Počet stretnutí     | 110   |
|                                        | Počet PSS           | 34     | Počet PSS           | 38      | Počet PSS           | 76    |
|                                        | Časové trvanie min. | 30- 45 | Časové trvanie min. | 30 - 45 | Časové trvanie min. | 30-45 |
|                                        | Počet PSS v skupine | 4-6    | Počet PSS v skupine | 4-6     | Počet PSS v skupine | 4-6   |
| <b>Tanečno – pohybová terapia</b>      | Počet stretnutí     | 42     | Počet stretnutí     | 44      | Počet stretnutí     | 46    |
|                                        | Počet PSS           | 47     | Počet PSS           | 50      | Počet PSS           | 53    |
|                                        | Časové trvanie min. | 40-60  | Časové trvanie min. | 40-60   | Časové trvanie min. | 40-60 |
|                                        | Počet PSS v skupine | 2-14   | Počet PSS v skupine | 4-16    | Počet PSS v skupine | 5 -16 |
| <b>Snoezelen</b>                       | Počet stretnutí     | 0      | Počet stretnutí     | 0       | Počet stretnutí     | 55    |
|                                        | Počet PSS           | 0      | Počet PSS           | 0       | Počet PSS           | 62    |
|                                        | Časové trvanie min. | 0      | Časové trvanie min. | 0       | Časové trvanie min. | 45-60 |
|                                        | Počet PSS v skupine | 0      | Počet PSS v skupine |         | Počet PSS v skupine | 8     |
| <b>Hudobno – náboženské dopoludnia</b> | Počet stretnutí     | 44     | Počet stretnutí     | 46      | Počet stretnutí     | 47    |
|                                        | Počet PSS           | 46     | Počet PSS           | 49      | Počet PSS           | 50    |
|                                        | Časové trvanie min. | 60     | Časové trvanie min. | 60      | Časové trvanie min. | 60    |
|                                        | Počet PSS v skupine | 0-12   | Počet PSS v skupine | 0-12    | Počet PSS v skupine | 2     |
| <b>Poseadenie v cukrárni Siesta</b>    | Počet stretnutí     | 42     | Počet stretnutí     | 40      | Počet stretnutí     | 41    |
|                                        | Počet PSS           | 29     | Počet PSS           | 26      | Počet PSS           | 28    |
|                                        | Časové trvanie min. | 60     | Časové trvanie min. | 60      | Časové trvanie min. | 60    |
|                                        | Počet PSS v skupine | 7      | Počet PSS v skupine | 6       | Počet PSS v skupine | 8     |
| <b>Dopoludnie so psíkom</b>            | Počet stretnutí     | 35     | Počet stretnutí     | 40      | Počet stretnutí     | 42    |
|                                        | Počet PSS           | 39     | Počet PSS           | 44      | Počet PSS           | 48    |
|                                        | Časové trvanie min. | 60     | Časové trvanie min. | 60      | Časové trvanie min. | 60    |
|                                        | Počet PSS v skupine | 0      | Počet PSS v skupine | 0-12    | Počet PSS v skupine | 2     |

**Kultúrne a športové podujatia, výlety:** fašiangová zábava, poseadenie pri príležitosti MDŽ, oslavy pre jubilantov, Juniáles, Deň matiek, Október mesiac úcty k starším, Mikulášska zábava, poseadenie pri jedličke, zábavné silvestrovské dopoludnie. Zorganizovali sme opekanie slaninky, výlety na kúpalisko v Číži, výlet na Spišské trhy. Prijímatelia veľmi chválili výlet do Bieleho koňa v Brzotíne. Už tradičnými pre imobilných prijímateľov sa stali jednodňové výlety do Betliara. Vydareným podujatím bol športový deň, turnaj Boccie. Naši prijímatelia s radosťou privítali aj návštevu podujatia Most úsmevov. Návšteva tohto podujatia bola o to radostnejšia, že seniori ako Piráti z SUBSIDIA participovali aj na programe, ktorý otvárali svojim tancom s námorníckou tematikou.

Terapie, voľnočasové aktivity a kultúrne podujatia sme poskytovali spravidla v súlade s programom týždňa. Za silné stránky poskytovaných terapií a voľnočasových aktivít môžeme považovať **napĺňanie cieľov, pravidelnosť stretnutí, podporu komunikácie a medziľudských vzťahov.** Dôraz kladieme na emočné prežívanie prijímateľov, vytvorenie pocitu šťastia, radosti, užitočnosti. Ako príklad uvádzame tanečno– pohybovú terapiu, kde by sme chceli vyzdvihnúť

predovšetkým tanec našich seniorov, ktorými otvárajú kultúrne podujatia v zariadení. Úsmev, radosť v tvárach účinkujúcich i divákov, pochvala sú pre nás výsledným efektom, nie dokonalé tanečné kroky. U niektorých prijímateľov, predovšetkým u tých, ktorí trpia Alzheimerovou chorobou a sú v poslednom štádiu ochorenia, sú častokrát výsledným efektom „*drobné úspechy*“ ako udržanie očného kontaktu prijímateľa na zopár sekúnd, úsmev, odpoveď na pozdrav, krátka reakcia alebo odpoveď na jednoduchú otázku.

U prijímateľov, ktorí pre svoj nepriaznivý zdravotný stav trpia bolesťami alebo sú introverti, je ťažká merateľnosť efektivity podujatí. Naším cieľom je pristupovať k týmto prijímateľom individuálne. Sme radi, ak ich motivujeme, hoc aj ku krátkemu pobytu v kultúrnej miestnosti, ak si zahrajú kartovú alebo spoločenskú hru, pozrú v spoločnosti televízny program. Už len krátku prechádzku v interiéri zariadenia, napríklad z izby do kultúrnej miestnosti a krátku komunikáciu s inými prijímateľmi, či zamestnancami považujeme za úspech.

Najväčšou prioritu je **zachovanie autonómie prijímateľov** počas každej terapie, voľnočasovej aktivity, ale v prvom rade v priebehu celého poskytovania sociálnej služby.

Za **prínos arteterapie** považujeme posilnenie vlastnej autonómie prijímateľa. U prijímateľov, ktorí pre svoj nepriaznivý zdravotný stav nedokážu praktizovať arteterapiu postupne prechádzame k pocitovým technikám, aplikácii taktilno-haptickej stimulácie ako fúzie arteterapie a bazálnej stimulácie. Arteterapiou sa snažíme o nepriame pôsobenie, v rámci ktorého v procese tvorby prijímateľ podľa svojich schopností a možností preberá zodpovednosť za svoju prácu, stotožňuje sa s ňou, čím umocňuje svoju autonómiu a sebarealizáciu.

Za **prínos ergoterapie** považujeme pravidelnosť stretnutí, vytvorenie homogénnej skupiny, navýšenie počtu ergoterapeutov umožňujúci v prípade potreby individuálny prístup a ľahšiu zastupiteľnosť, účasť na prezentačno-predajných výstavách v Košiciach.

**Rezonančná muzikoterapia** zameriava na emocionálnu a duševnú pohodu prijímateľov, vytvorenie pokojného prostredia podporujúceho interakciu medzi prijímateľom, aplikovanými vibráciami a terapeutom. kladné emočné prežívanie prijímateľov, vytvorenie pocitu uvoľnenia, sebareflexiu, pravidelnosť stretnutí, homogenitu skupiny.

**Tréning pamäti** Za pozitívum tréningov pamäti môžeme považovať homogenitu skupiny, pravidelnosť stretnutí, individuálne tréningovanie, zvýšenú efektivitu tréningovania rozumových schopností.

Za kladné stránky **reminiscenčnej terapie** môžeme považovať homogenitu skupiny, pravidelnosť stretnutí, v druhom polroku navýšenie počtu stretnutí na 3x týždenne.

**Tanečno-pohybová terapia** sa uskutočňuje spravidla raz týždenne. Za jej prínos môžeme považovať pravidelnosť stretnutí, homogenitu skupiny, tance otvárajúce kultúrne podujatia v zariadení, zapojenie dobrovoľníčky do terapie. Za negatívum môžeme považovať zlý zdravotný stav seniorov spôsobujúci skracovanie dĺžky terapie.

Za pozitívum **snoezelenu** považujeme vytváranie a zachovávanie homogenity skupín, pravidelnosť a početnosť stretnutí ( spravidla 5x týždenne). U agresívnych prijímateľov bola terapia zameriavaná na znižovanie pocitu napätia, agresivity a nervozity.

Pre našich prijímateľov ako aj pre verejnosť zorganizovali „**Týždeň mozgu**“ 2016:

Tabuľka č. 13 Prehľad počtu účastníkov na akcii „**Týždeň mozgu**“ v zariadení SUBSIDIUM

| Rok                       | 2014       | 2015      | 2016      |
|---------------------------|------------|-----------|-----------|
| Účastníci                 |            |           |           |
| Študenti vysokých škôl    | 18         | 16        | 8         |
| Študenti stredných škôl   | 15         | 14        | 12        |
| Klub dôchodcov            | 3          | 4         | 6         |
| DSS Jasanima a Amalia     | 8          | 7         | 14        |
| Cudzí                     | 10         | 12        | 8         |
| Príbuzní PSS              | 10         | 10        | 1         |
| Zariadenie For region     | 3          | 0         | 0         |
| Zariadenie Kossu Shopperu | 2          | 0         | 0         |
| Matica slovenská          | 2          | 0         | 0         |
| Jednota dôchodcov         | 1          | 0         | 0         |
| Mestský úrad              | 2          | 0         | 0         |
| Slovenský červený kríž    | 4          | 0         | 0         |
| Žiaci základných škôl     | 8          | 0         | 0         |
| Deti materských škôl      | 10         | 0         | 0         |
| Špeciálna škola           | 5          | 5         | 0         |
| <b>Spolu</b>              | <b>101</b> | <b>68</b> | <b>49</b> |

Akciu v rámci „**Týždňa mozgu**“, ktorú sme nazvali „*Putovanie krajinou mysle IV - S mozíkom na vlnách*“ sme pripravili nasledujúce aktivity:

- **Putovanie dejinami zariadenia SUBSIDIUM – 16.3.2016** sa uskutočnila prezentácia pre študentov SZŠ Rožňava, VŠZ a SP sv. Alžbety, detašované pracovisko Rožňava. Prezentácia mala názov – Putovanie dejinami zariadenia SUBSIDIUM. Ako už z názvu vyplýva prešli sme históriou nášho zariadenia.
- **Vlníme sa s Mozíkom – Tanečno – pohybová terapia- 16.3.2016** na ktorej sa zúčastnili naši seniori a vyššie uvedení hostia. Všetci sa vlnili v rytme námorníckych piesní.
- **S Mozíkom na vlně – Prezentácia kníh- 17.3.2016**, ktorá bola zameraná na vlnenie literárne, teda na nové knižné publikácie s tematikou vody, morí a oceánov.
- **Muzikoterapia – 17.3.2016**, kde hlavnou témou boli námornícke a vodácke pesničky, ktoré navodili príjemnú atmosféru plnú pohody.
- **Plavba s Mozíkom – Ergoterapia- 18.3.2016**, kde sme sa pridržovali téme voda, more, oceán, naši seniori spolu s prijímateľmi z DSS Jasanima zhotovovali papierové lodičky, námornícke čiapky.
- **Tréning pamäti -18.3.2016**, počas ktorého všetci prítomní spomínali na dovolenky strávené pri mori, rozbúrenej rieke či hučiacom potôčiku.

Celý týždeň sa niesol v duchu morských vln, ktoré sme prirovnali k našim mozgovým vlnám, niekedy pokojným, priehľadným a niekedy rozbúreným a tmavým.

Každý rok sa snažíme do tohto podujatia zapojiť nielen našu cieľovú skupinu, ktorou sú seniori, ale našim cieľom je osloviť aj verejnosť a poukázať na dôležitosť fungovania ľudského mozgu.

Pravidelnou aktivitou sú už niekoľko rokov stretnutia s členmi **podpornej skupiny kontaktného miesta Slovenskej Alzheimerovej spoločnosti**. Cieľom týchto stretnutí je odovzdať si navzájom čo najviac odborných rád, informácií, týkajúcich sa starostlivosti o ľudí s Alzheimerovou chorobou v domácom prostredí. Potešením bolo **Srdce na dlani** - ocenenie Mgr. Ingrid Kelemenovej za dobrovoľnícku činnosť v zariadení.

#### 4.1.1 Ošetrovateľská starostlivosť

**Ošetrovateľská starostlivosť** sa v zariadeniach sociálnych služieb zariadenia SUBSIDIUM poskytuje formou ošetrovateľského procesu, ktorý je dokumentovaný v informačnom systéme CYGNUS. Prijímatelia sociálnych služieb špecializovaného zariadenia majú v ošetrovateľskom procese ošetrovateľský plán. V zariadení pre seniorov a domove sociálnych služieb sa zatiaľ ošetrovateľský plán vypracoval pre tých prijímateľov, ktorých zdravotný stav vyžaduje zvýšenú ošetrovateľskú starostlivosť.

Zabezpečujeme dostatočný počet odborného personálu pracujúceho v dvoch tímoch špecializovaného zariadenia s prihliadnutím na počet prijímateľov sociálnych služieb a ich potreby individuálnou starostlivosťou.

Kladíme dôraz na **prevenciu vzniku dekubitov**. Snažíme sa minimalizovať vznik dekubitov v našom zariadení dodržiavaním osobnej hygieny prijímateľov, frekvencie polohovania, dodržiavaním pitného režimu, ako aj využívaním polohovacích pomôcok.

Tab. č. 14 Monitorovanie dekubitov

| Rok  | PSS prijatý s dekubitom, alebo dekubit vzniknutý po hospitalizácii | Vyliečené | Dekubit vznikol v zariadení SUBSIDIUM | Vyliečené |
|------|--------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------|-----------|
| 2014 | 9                                                                  | 4         | 2                                     |           |
| 2015 | 16                                                                 | 8         | 1                                     |           |
| 2016 | 8                                                                  | 6         | 3                                     | 2         |

#### 4.1.2 Bazálna stimulácia

##### Bazálna stimulácia v ošetrovateľskej starostlivosti v roku 2016

Cieľom poskytovania prvkov bazálnej stimulácie je navodenie pokojnej atmosféry, zlepšenie komunikácie, skvalitnenie spánku, skvalitnenie príjmu stravy a zlepšenie hybnosti.

Realizácia bazálnej stimulácie je dokumentovaná v informačnom systéme Cygnus.

Dosiahnutie cieľov vyhodnocujeme v pláne starostlivosti a ošetrovateľskom procese polročne.

Implementácia bazálnej stimulácie do ošetrovateľskej starostlivosti v zariadení SUBSIDIUM otvorila nové možnosti ošetrovateľskému personálu, skvalitňovať starostlivosť o prijímateľov sociálnych služieb. Pri opatrovaní a sociálnej rehabilitácii **využívajú bazálnu stimuláciu dennodenne pri kŕmení prijímateľov, polohovaní, kúpaní, komunikácii**. V zmysle princípov bazálnej stimulácie, využívajú aj **auditívnu, optickú, taktilno-haptickú stimuláciu**.

Fyzioterapeutky intenzívne ponúkajú prijímateľom prvky bazálnej stimulácie: **masáž stimulujúcu dýchanie, diametrálnu stimuláciu, upokojujúcu stimuláciu, polohovanie v zmysle bazálnej stimulácie, taktilno-haptickú stimuláciu**

Tab. č. 15 Bazálna stimulácia

| Prvok bazálnej stimulácie         | Počet prijímateľov, ktorým bola poskytnutá |      |      |
|-----------------------------------|--------------------------------------------|------|------|
|                                   | 2014                                       | 2015 | 2016 |
| <b>Upokojujúca</b>                | 2                                          | 5    | 5    |
| <b>Masáž stimulujúca dýchanie</b> | 3                                          | 2    | 4    |
| <b>Diametrálna</b>                | 3                                          | 4    | 3    |
| <b>Polohovanie</b>                | 3                                          | 4    | 4    |
| <b>Orofaciálna</b>                | 1                                          | 1    | 0    |

Ďalšie prvky bazálnej stimulácie poskytujú certifikovaní zamestnanci - sestry, opatrovateľky a inštruktori sociálnej rehabilitácie a sú to:

orálna stimulácia – pri kŕmení,

**somatická stimulácia** – pri zaspávaní, oddychu a upokojujúcej kúpeli,

**auditívna stimulácia** – využívanie hudby, spevu pri kúpeli a oddychu,

**optická stimulácia** – fotografie z rodinného prostredia, dekorácie stien izieb a iné optické stimuly.

### 4.1.3 Fyzioterapia

Počas celoročnej rehabilitácie prijímateľov sociálnych služieb boli použité nasledovné **aktivizačné činnosti a fyzikálne terapie** na zlepšenie ich mobility :

- skupinové cvičenie,
- vertikalizácia ( sed, stoj, chôdza),
- pasívne cvičenie,
- aktívne cvičenie,
- aktívne - asistované cvičenie,
- liečebný výcvik sebestačnosti (LVS),
- prvky bazálnej stimulácie,
- solux, bio lampa, vírivá vaňa a klasická masáž.

Tab. č. 16:

| Vyhodnotenie fyzioterapie | Počet<br>prijímateľov | Počet<br>prijímateľov | Počet<br>prijímateľov |
|---------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
|                           | 2014                  | 2015                  | 2016                  |
| Stabilizovanie            | 26                    | 31                    | 32                    |
| Zlepšenie                 | 9                     | 13                    | 11                    |
| Zhoršenie                 | 8                     | 6                     | 8                     |
| Exitus                    | 8                     | 12                    | 9                     |
| Celkom                    | 51                    | 62                    | 60                    |

#### 4.1.4 Vyhodnotenie ošetrovateľského procesu

Najčastejšie naplánované ošetrovateľské intervencie:

- ošetrovateľská hygiena,
- polohovanie pacienta,
- polohovanie podľa bazálnej stimulácie,
- odmeranie krvného tlaku, pulzu a teploty,
- výživa bezvládneho klienta,
- aplikácia naordinovaných liekov,
- ošetrovateľská starostlivosť zameraná na prevenciu dekubitov,
- prevez rany s veľkosťou do 5cm<sup>2</sup>,
- aplikácia neinjekčnej liečby – kvapky, masti, čípky, obklady,
- ošetrovanie dekubitu do 5 cm<sup>2</sup>,
- aplikácia liečiva intramuskulárne a subkutánne.

Tab. č. 17 Vyhodnotenie ošetrovateľského procesu za rok 2016

| Zariadenie | Celkový<br>počet | Zlepšenie | Stabilizovanie | Zhoršenie | Exitus |
|------------|------------------|-----------|----------------|-----------|--------|
| ŠZ         | 12               | 0         | 6              | 2         | 4      |
| ZpS        | 4                | 0         | 2              | 0         | 2      |
| DSS        | 0                | 0         | 0              | 0         | 0      |

Po získaní kódov zdravotníckeho pracovníka pre sestry a taktiež kódu poskytovateľa v odbore ošetrovateľská starostlivosť v zariadení sociálnych služieb pre zariadenie Subsidium a splnením materiálne – priestorového zabezpečenia čakáme na uzavretie zmluvy so všeobecnou zdravotnou poisťovňou - preplácanie zdravotných výkonov v rozsahu ošetrovateľskej starostlivosti.

## 4.2 Popis činností a aktivít stravovania

Stravovací úsek zabezpečuje stravovacie služby a prípravu celodennej stravy pre rišiteľov sociálnych služieb jednotlivých zariadení SUBSIDIUM – ŠZ, ZpS a DSS, JASANIMA a DSS a AMALIA - organizačnú súčasť JASANIMA, obedov a večerí pre vlastných zamestnancov a obedy pre cudzích stravníkov.

**Celkový odber stravy v roku 2016 - 451 490 porcií:**

Tab. č. 18

| Odberateľ                              | Počet porcií |
|----------------------------------------|--------------|
| SUBSIDIUM – ŠZ, ZpS a DSS              | 267 806      |
| SUBSIDIUM – ŠZ, ZpS a DSS amb. forma   | 357          |
| JASANIMA DSS                           | 148 814      |
| JASANIMA DSS organizačná súčasť Amália | 14 845       |
| Zamestnanci racionálna diéta           | 11 755       |
| Zamestnanci žľčníková diéta            | 1 553        |
| Zamestnanci diabetická diéta           | 642          |
| Podporované bývanie                    | 4 690        |
| Cudzí stravníci                        | 1 028        |

Tab. č. 19 Celodenná strava podľa diét:

| Sumár odobratých jedál celodennej stravy podľa diét v zariadení<br>SUBSIDIUM ŠZ, ZpS a DSS |                   |                   |                     |                     |                  |                         |                              |                     |                             |                             |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------|---------------------|------------------|-------------------------|------------------------------|---------------------|-----------------------------|-----------------------------|--------|
| ROK                                                                                        | Diéta<br>kašovitá | Diéta<br>člníková | Diéta<br>diabetická | Diéta<br>racionálna | Diéta<br>neslaná | Diéta<br>výživná<br>HUN | Diéta s<br>obmedz.<br>mlieka | Diéta<br>bezlepková | Diéta<br>Žľčník.<br>šetriac | Diéta<br>diabet.<br>žľčník. | SPOLU  |
| 2014                                                                                       | 23242             | 66669             | 70525               | 306828              | 5970             | 1588                    | 617                          | 1674                |                             |                             | 477113 |
| 2015                                                                                       | 25169             | 60554             | 59794               | 278624              | 4838             | 648                     | 8170                         | 1763                | 310                         | 2863                        | 442733 |
| 2016                                                                                       | 32189             | 49357             | 65487               | 259069              | 7503             | 163                     | 32020                        | 1794                | 10                          | 3898                        | 451490 |

### Diéty:

Denný priemer prípravy stravy - 280 stravníkov, z toho:

- 38 zamestnancov poberá obed alebo večeru,
- 3 cudzí stravníci poberajú obed,

- 223 klientov poberá celodennú stravu.

Pre rozmanitosť potrieb na stravu z hľadiska liečebno-zdravotného, pripravujeme klientom **racionálnu stravu, žľčnikovú, neslanú, diabetickú, mletú stravu, prípadne mixovanú - kašovitú stravu, bezlepkovú stravu pre celiatikov a výživnú stravu prispôbenú pre klientov s huntingtonovou chorobou.** Zamestnanci majú možnosť výberu zo stravy racionalnej, žľčnikovej a diabetickej.

Tabuľka č. 20 Celodenné stravovanie

| <b>SUBSIDIUM-ŠZ, ZpS a DSS, JASANIMA a DSS, AMALIA</b><br><b>Počet porcií celodenného stravovania za obdobie 1.1.2016 – 31.12.2016</b> |                |               |                  |                 |                  |                  |                   |                        |                |                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|------------------|-----------------|------------------|------------------|-------------------|------------------------|----------------|-----------------------|
|                                                                                                                                        | Diéta kašovitá | Diéta neslaná | Diéta racionalna | Diéta žľčniková | Diéta diabetická | Diéta bezlepková | Diéta výživná HUN | Diéta s obmedz. mlieka | Diéta šetriaca | Diéta Diabetic/Žľčník |
| Raňajky                                                                                                                                | 6438           | 1499          | 47868            | 9496            | 11012            | 359              | 27                | 6404                   | 2              | 650                   |
| Desiata                                                                                                                                | 6438           | 1509          | 49448            | 9772            | 10647            | 357              | 27                | 6404                   | 2              | 649                   |
| Obed                                                                                                                                   | 6437           | 1497          | 63939            | 11290           | 11627            | 359              | 27                | 6404                   | 2              | 649                   |
| Olovrant                                                                                                                               | 6438           | 1499          | 48438            | 9368            | 10652            | 359              | 27                | 6404                   | 2              | 650                   |
| Večera                                                                                                                                 | 6438           | 1499          | 49376            | 9431            | 11041            | 360              | 27                | 6404                   | 2              | 651                   |
| 2. Večera                                                                                                                              |                |               |                  |                 | 10508            |                  | 28                |                        |                | 649                   |
| Spolu                                                                                                                                  | 32189          | 7503          | 259069           | 49357           | 65487            | 1794             | 163               | 32020                  | 10             | 3898                  |

#### Stravná jednotka:

Réžia na prípravu celodennej stravy je 1,44 eur, rozdelená percentuálnym podielom na celodennú stravu podľa platného VZN Košického samosprávneho kraja. Raňajky 12%, desiata 9%, obed 40%, olovrant 9% a večera 30%.

Stravná jednotka podľa druhu diét:

- Diéta racionalna ..... 2,36 €
- Diéta žľčniková ..... 2,36 €
- Diéta neslaná ..... 2,36 €
- Diéta kašovitá ..... 2,95 €
- Diéta diabetická ..... 2,95 €
- Diéta bezlepková ..... 4,88 €

**Nákup surovín za rok 2016 - 230 910 €.**

**Výdaj surovín zo skladu za rok 2016 - 231 062 €.**

Z toho:

- Mäso a mäsové výrobky v celkovej hodnote 71 764 €
- Mlieko a mliečne výrobky 36 005 €

|                           |          |
|---------------------------|----------|
| - Zelenina a ovocie       | 40 075 € |
| - Hrubý tovar a cestoviny | 24 498 € |
| - Pekárenské výrobky      | 24 726 € |
| - Konzervované výrobky    | 18 301 € |
| - Mrazené výrobky         | 6 849 €  |
| - Koreniny a pochutiny    | 6 644 €  |
| - Hotové jedlá            | 2 044 €  |

### 4.3 Popis činností a aktivít technického zabezpečenia zariadenia

Cieľom technického úseku je dobudovať priestory zariadenia (znížiť energetickú náročnosť budovy, prispôbiť budovu spektru prijímateľov, zabezpečiť areál budovy, zabezpečovať modernizáciu informačných technológií, profesionálne vybaviť pracovňu, zmodernizovať stravovaciu prevádzku, predchádzať rizikám pri práci v každom pracovnom procese, prispôbiť areál potrebám prijímateľov).

Tab. č. 21 Spotreba plynu v rokoch 2014 - 2016

| Plyn 2014 - 2016 / m <sup>3</sup> / |         |         |         |
|-------------------------------------|---------|---------|---------|
| Rok                                 | 2014    | 2015    | 2016    |
| m <sup>3</sup>                      | 112 660 | 136 408 | 151 584 |

Plyn využívame hlavne na vykurovanie zariadenia. Napriek nárastu spotreby plynu v m<sup>3</sup>, došlo k úspore finančných prostriedkov o 17% ako výsledok verejného obstarávania v roku 2015. V roku 2017 realizáciou projektu Zateplenie budovy a slnečné kolektory má dôjsť k zatepleniu, výmene okien, k hydraulickému vyregulovaniu vykurovacej sústavy, výmene kotlov a inštalácie solárneho systému na podporu ohrevu teplej úžitkovej vody, čo nám má priniesť značnú úsporu spotreby plynu.

Tab. č. 22 Spotreba elektrickej energie v rokoch 2014 – 2016

| Elektrina 2014- 2016 /kWh/ |         |         |         |
|----------------------------|---------|---------|---------|
| Rok                        | 2014    | 2015    | 2016    |
| kWh                        | 279 695 | 287 884 | 288 481 |

Napriek nárastu spotreby elektrickej energie v kWh došlo k úspore finančných prostriedkov ako výsledok verejného obstarávania v roku 2015 za túto komoditu o 19%. Odstránením starších spotrebičov s vysokou spotrebou elektrickej energie a modernizáciou veľkokuchynských spotrebičov na úseku stravovacím (kotlov, sporákov a pod.) v roku 2017 očakávame celkové zníženie spotreby.

Tab. č. 23 Spotreba vody v rokoch 2014 - 2016

| <b>Voda 2014 - 2016/ m<sup>3</sup>/</b> |             |             |             |
|-----------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| <b>Rok</b>                              | <b>2014</b> | <b>2015</b> | <b>2016</b> |
| <b>m<sup>3</sup></b>                    | 14 002      | 13 512      | 14 193      |

Veľký dôraz kladieme na osvetu medzi zamestnancami a obyvateľmi v rámci šetrenia vody. Pri pravidelných obhliadkach v rámci zariadenia sa zameriavame na kontrolu vodovodných batérii, WC aby sa zabránilo únikom vody.

Od 1. januára 2017 sme proces starostlivosti o osobné šatstvo, posteľnú bielizeň a OOPP zamestnancov zabezpečili externým dodávateľom ako výsledok verejného obstarávania čím očakávame úsporu v spotrebe vody.

Tab. č. 24 Množstvo vypratého šatstva a bielizne v kg v rokoch 2014- 2016

| <b>Mesiac</b>    | <b>Rok 2014</b> | <b>Rok 2015</b> | <b>Rok 2016</b>  |
|------------------|-----------------|-----------------|------------------|
| <b>Január</b>    | 2112,50         | 1696,50         | 1236             |
| <b>Február</b>   | 1988,50         | 1611,50         | 1374             |
| <b>Marec</b>     | 1 397,5         | 1 945,0         | 1203,5           |
| <b>Apríl</b>     | 1 857,5         | 1 456,0         | 1162             |
| <b>Máj</b>       | 1 455,5         | 1 490,5         | 1309             |
| <b>Jún</b>       | 1 486,5         | 1 579,5         | 1311             |
| <b>Júl</b>       | 1 714,0         | 1 763,0         | 1458             |
| <b>August</b>    | 1 376,5         | 1 415,0         | 1473             |
| <b>September</b> | 1 333,5         | 1 494,0         | 1368             |
| <b>Október</b>   | 1 825,5         | 1 445,5         | 1328             |
| <b>November</b>  | 1 437,5         | 1 925,5         | 1159             |
| <b>December</b>  | 1 698,5         | 1 553,5         | 1266             |
| <b>Spolu</b>     | <b>19 650</b>   | <b>19 375,5</b> | <b>15 650,50</b> |

#### 4.4 Ľudské zdroje

Riadenie ľudských zdrojov v zariadení SUBSIDIUM Rožňava sa zameriava na profesionálny a osobnostný rozvoj zamestnancov prostredníctvom celoživotného vzdelávania, plnením ustanovení Kolektívnej zmluvy a sociálneho programu. Realizácia sociálneho programu sa zameriava na starostlivosť o zamestnancov, rodinných príslušníkov a bývalých zamestnancov – dôchodcov.

Medzi aktuálne úlohy v oblasti manažmentu ľudských zdrojov patrí formovanie tímov, tímová spolupráca, budovanie zdravých medziľudských vzťahov, motivácia zamestnancov, zvládanie pracovnej záťaže.

Na profesionálne zvládanie pracovných povinností a predchádzanie syndrómu vyhorenia prebieha celoročne v zariadení supervízia.

V roku 2015 bola uzatvorená medzi Základnou organizáciou odborového zväzu a vedením zariadenia SUBSIDIUM Kolektívna zmluva platná na roky 2015 - 2016, na základe ktorej:

- pracovný čas zamestnancov je 37,5 hod. týždenne, pracovný čas zamestnancov, ktorí pracujú v dvojzmennej prevádzke je 36,25 hod. týždenne a pracovný čas v nepretržitej prevádzke je 35 hod. týždenne,
- umožnenie pružnej pracovnej doby tam, kde to dovoľujú prevádzkové podmienky,
- základná výmera dovolenky je 5 týždňov, dovolenka vo výmere 6 týždňov patrí zamestnancovi, ktorý do konca kalendárneho roka dovŕšil 33 rokov veku,
- odborní zamestnanci v zmysle Kolektívnej zmluvy majú nárok na dodatkovú dovolenku v rozsahu 1 týždňa,
- zamestnávateľ prispel na doplnkové dôchodkové sporenie sumou 5 Eur mesačne na každú zamestnaneckú zmluvu,
- zo sociálneho fondu boli vyplatené prostriedky na regeneráciu pracovných síl vo výške 99 Eur na jedného zamestnanca,
- zamestnávateľ zabezpečuje stravovanie a pitný režim zamestnancov vo vlastnej jedálni,
- ZO OZ zorganizovalo 2 celodenné výlety na termálne kúpaliská v Maďarsku, s cieľom regenerácie pracovných síl,
- ZO OZ zorganizovalo 1 celodenný výlet do Vysokých Tatier,
- pri životnom jubileu 50 rokov zamestnávateľ vyplatil zamestnancom odmenu vo výške jedného funkčného platu,
- pri narodení dieťaťa zamestnancov boli vyplatené prostriedky ZO OZ,
- pri príležitosti 65. výročia založenia zariadenia SUBSIDIUM sme zorganizovali pre zamestnancov a rodinných príslušníkov ples,
- v rámci Mikulášskej oslavy boli obdarované deti zamestnancov balíčkami,
- na konci roka 2016 sme usporiadali pre zamestnancov vianočný večierok.

Riadenie ľudských zdrojov v zariadení SUBSIDIUM Rožňava sa zameriava na profesionálny a osobnostný rozvoj zamestnancov prostredníctvom celoživotného vzdelávania, plnením ustanovení Kolektívnej zmluvy a sociálneho programu. Realizácia sociálneho programu sa zameriava na starostlivosť o zamestnancov, rodinných príslušníkov a bývalých zamestnancov – dôchodcov.

Medzi aktuálne úlohy v oblasti manažmentu ľudských zdrojov patrí formovanie tímov, tímová spolupráca, budovanie zdravých medzilľudských vzťahov, motivácia zamestnancov, zvládanie pracovnej záťaže.

#### **4.4.1 Vzdelávanie zamestnancov**

Cieľom zariadenia SUBSIDIUM je zvyšovanie kompetentnosti a odbornej úrovne zamestnancov prostredníctvom externého a interného vzdelávania. Vzdelávanie prebieha na základe plánu

vzdelávania, ktorý vychádza z potrieb zariadenia SUBSIDIUM a z plnenia cieľov organizácie. V roku 2016 sme vzdelávanie zamerali hlavne na komunikačné zručnosti zamestnancov a podmienky kvality poskytovanej sociálnej služby v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. v aktuálnom znení. Zaviedli sme snoezelen terapiu, na ktorú sme vyškolili 2 zamestnancov.

#### 1. Aktívna účasť:

- 21. 4. 2016, Piešťany - Piešťanský deň ošetrovateľstva
- 2. - 3. 9. 2016, Ružomberok – XIII. Celoslovenská konferencia sestier pracujúcich v ZSS
- 11. 10. 2016, Rožňava - konferencia 65. výročie SUBSIDIUM
- 25. 11. 2016, Budapest – medzinárodná konferencia ZSS

#### 2. Pasívna účasť

- 5 x v roku, SUBSIDIUM Rožňava, Komunikačné zručnosti,
- Špecializačné štúdium – Ošetrovateľská starostlivosť – 1 zamestnanec
- 3. 2. 2016, Svit - Národná cena SR za kvalitu 2016
- 9. 2. 2016, Prešov – odborný kurz „Snoezelen v praxi“
- 23. 3. 2016, Plešivec – odborný seminár „Nové trendy v psychiatrii“,
- 21. 4. 2016, Piešťany - konferencia „Piešťanský deň ošetrovateľstva“,
- 27. 4. 2016, Jubilejná L. vedecká konferencia GND zdravotníkov,
- 28. 4. 2016, Rožňava – odborný seminár „SMK – norma ISO 9001:2015“, školenie interných audítorov,
- 12. 5. 2016, Rožňava – XII. Odborný zdravotnícky seminár,
- 2. - 3. 9. 2016, Ružomberok - XIII. Celoslovenská konferencia sestier pracujúcich v ZSS
- 22. – 23. 9. 2016, Bratislava – VIII. Medzinárodná vedecká konferencia - „Aktivizácia seniorov a nefarmakologické prístupy v liečbe Alzheimerovej choroby,
- 29. 9. 2016, Rožňava – odborný seminár „Validácia podľa Naomi Feil“,
- 3. 10. 2016, Rožňava – odborný seminár „Výživa seniorov a nové technológie prípravy pokrmov v zariadeniach spoločného stravovania“,
- 20. 10. 2016, Prešov – odborný seminár „Základy modulu Sociálna časť v IS Cygnus“,
- 15. 11. 2016, NEPHRO CARE – program pre kvalitnú starostlivosť,
- 29. 11. 2016, Strážske – odborný seminár „Cesta ku kvalitným sociálnym službám“,
- 7. 12. 2016, Plešivec – XIII. Odborný seminár

Na profesionálne zvládanie pracovných povinností a predchádzanie syndrómu vyhorenia prebieha celoročne v zariadení supervízia.

Výsledkom supervíznych stretnutí sú podnety, názory a myšlienky, ktorými si môžu zamestnanci potvrdzovať a overovať svoje profesionálne zručnosti prostredníctvom hľadania riešení v procese starostlivosti o klienta a zmien v organizácii.

## 5. Dobrovoľnícka činnosť a poskytovanie nadštandardných služieb

### 5.1 Dobrovoľnícka činnosť

Dobrovoľníci sa učia zo životnej múdrosti, tradícii a hodnôt, ktorými sa seniori v živote riadili. Seniori dobrovoľníctvom umožnia spoznať veľa nového o prežívaní starnutia, staroby, o prijímaní životných radostí a ťažkostí, o umieraní. Dobrovoľníci získajú nové skúsenosti a zručnosti dôležité pre ich osobnostný a profesionálny rast. **Cieľom dobrovoľníctva je zlepšovanie kvality života prijímateľov sociálnych služieb, humanizácia sociálnych služieb a poskytovanie starostlivosti podľa individuálnych potrieb prijímateľov.** Statusom dobrovoľníkov má byť bezúhonnosť, ochota a chuť pracovať ako dobrovoľník bez nároku na odmenu, morálne a ľudské kvality, pevná vôľa, vytrvalosť a trpezlivosť, tolerancia, vľúdnosť a nezištnosť, spoľahlivosť.

Tab. č. 25 Vývoj počtu dobrovoľníkov 2007 – 2016:

| ROK  | Vývoj počtu dobrovoľníkov |
|------|---------------------------|
| 2007 | 4                         |
| 2008 | 7                         |
| 2009 | 8                         |
| 2010 | 9                         |
| 2011 | 19                        |
| 2012 | 10                        |
| 2013 | 11                        |
| 2014 | 12                        |
| 2015 | 12                        |
| 2016 | 10                        |

S dobrovoľníkmi sme začali pracovať v roku 2007. Dobrovoľnícku činnosť vykonávajú dôchodcovia, uchádzači o zamestnanie a prax a študenti stredných škôl. Dobrovoľnícka práca sa vykonáva v zmysle **Zmluvy o výkone dobrovoľníckej práce** formou poskytovania pomoci prijímateľom sociálnej služby. Vykonávame školenie dobrovoľníkov. Riadime ich v zmysle **Smernice o dobrovoľníctve**. Dobrovoľníkov riadi **koordinátor dobrovoľníctva**. Podporujeme a oceňujeme ich prácu, dbáme na ich kontinuálnu edukáciu. Za dôležitú považujeme ich **spoluprácu a komunikáciu s odbornými zamestnancami** zariadenia. Najčastejšími vykonávanými aktivitami dobrovoľníkov sú individuálne rozhovory a čítanie kníh a časopisov. Ďalšími aktivitami sú pomoc pri kŕmení a rozdávaní stravy, pomoc pri aranžovaní zariadenia a pomoc pri spoločenských podujatiach.

### 5.2 Nadštandardné služby poskytované pre verejnosť v zariadení

S cieľom byť pružným a byť otvoreným zariadením prispôsobujúcim sa individuálnym potrebám občanom regiónu poskytujeme nadštandardné služby pre verejnosť a to

- cvičebný program zameraný na chrbticu
- tréning pamäti
- muzikoterapiu
- arteterapiu
- prepravu autobusom pre klientov a prepravu s doprovodom na vyšetrenie do iných miest

Tieto služby poskytujú odborní zamestnanci zariadenia s príslušným vzdelaním a to fyzioterapeut, tréner pamäti, muzikoterapeut a arteterapeut. Dĺžka trvania terapie je cca 60 minút, počet účastníkov na jednej terapii je 5 – 10. Terapie sa konajú raz týždenne. Terapeuti sa prispôsobujú individuálnym potrebám účastníkov. V rámci prepravy autobusom bolo prijatých 71,63 € do rozpočtu zariadenia a v rámci prepravy s doprovodom na vyšetrenie do iných miest sme mali príjem vo výške 76,43 €.

## 6 Správa o hospodárení

### 6.1 Vybrané ukazovatele zo súvahy k 31.12.2016

Tab. č. 26 Majetok zariadenia s vlastníckym právom

| <b>Majetok</b><br>v správe účtovnej jednotky /RO / | <b>Suma</b>       |
|----------------------------------------------------|-------------------|
| Pozemky                                            | 103460,47         |
| Budovy, stavby                                     | 1728194,36        |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár            | 159430,48         |
| Dopravné prostriedky                               | 58803,87          |
| Umelecké diela                                     | 3000              |
| Obstaranie hm. a investičného majetku              | 98 604,92         |
| Obežný majetok v správe účtovnej jednotky          | 139865,98         |
| <b>Majetok v správe účtovnej jednotky</b>          | <b>2291360,08</b> |

Tab. č. 27 Majetok zariadenia bez vlastníckeho práva

| <b>Majetok,</b><br>ku ktorému <b>nemá</b> účt. jednotka vlastnícke právo                           | <b>Suma</b>    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke<br>- <b>zväčšovacia lupa</b> | <b>3561,92</b> |

Tab. č. 28 Krátkodobý finančný majetok

| <b>Krátkodobý finančný majetok</b> | <b>Zostatok k 31.12.2016 v €</b> |
|------------------------------------|----------------------------------|
| Bankové účty – Sociálny fond       | 2099,79                          |

|                                |                  |
|--------------------------------|------------------|
| Bankové účty – Depozitný účet  | 113893,50        |
| Bankové účty – Sponzorský účet | 900,--           |
| Bankové účty – účet PSS vo VÚB | 2686,76          |
| <b>Spolu</b>                   | <b>119580,05</b> |

Tab. č. 29 Výnosy

| Popis /číslo účtu a názov/                                                                                      | Suma k 31.12.2016 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>Tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                          |                   |
| 602 - Tržby z predaja služieb                                                                                   | 466646,11         |
| 604- Tržby zo služieb v bufete                                                                                  | 18793,56          |
| 662 - Úroky                                                                                                     | 7,66              |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC<br>- bežný transfer na školský klub                      | 1789436,60        |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC<br>- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa | 42701,10          |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR<br>- bežný transfer na                                       | 23183,45          |
| 694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR<br>- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR            | 8204,60           |
| 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy                        |                   |
| 648 - Ostatné výnosy                                                                                            | -                 |

Tab. č. 30 Náklady

| Popis /číslo účtu a názov/                     | Suma k 31.12.2016 |
|------------------------------------------------|-------------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>                  |                   |
| 501 - Spotreba materiálu                       | 325574,30         |
| 502 - Spotreba energie<br>- elektrická energia | 50412,55          |
| - voda                                         | 24183,72          |
| - plyn                                         | 58289,21          |
| 504 – predaný tovar                            | 15925,91          |
| <b>b) služby</b>                               |                   |
| 511 - Opravy a udržiavanie                     | 17977,51          |
| 512 - Cestovné                                 | 2057,20           |
| 513 - Náklady na reprezentáciu                 | -                 |
| 518 - Ostatné služby                           | 108057,40         |
| <b>c) osobné náklady</b>                       |                   |
| 521 - Mzdové náklady                           | 857390,64         |
| 524 - Zákonné sociálne náklady                 | 299196,97         |
| 525 – Ostatné sociálne poistenie               | 5338,00           |
| 527 - Zákonné sociálne náklady                 | 23613,22          |

|                                                            |           |
|------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>d) dane a poplatky</b>                                  |           |
| 532 - Daň z nehnuteľností                                  | 4504,85   |
| 538 - Ostatné dane a poplatky                              | 6746,46   |
| <b>e) odpisy, rezervy a opravné</b>                        |           |
| 551 - Odpisy DNM a DHM                                     |           |
| - odpisy z vlastných zdrojov                               | 42701,10  |
| - odpisy z cudzích zdrojov                                 | 8204,60   |
| - ostatné odpisy                                           |           |
| <b>f) finančné náklady</b>                                 |           |
| 568 - Ostatné finančné náklady                             | 368,24    |
| <b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b> |           |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov                             | 493953,17 |
| 589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov                    | 816,66    |
| <b>h) ostatné náklady</b>                                  |           |
| 548 - Ostatné náklady                                      | 0,02      |
| <b>i) dane z príjmov</b>                                   | 1,45      |
| 591 - Splatná daň z príjmov                                |           |

## 6.2 Podsúvahové účty

Tab. č. 31 Podsúvahové účty

| <b>Podsúvahové účty k 31.12.2016</b> | <b>Hodnoty v €</b> |
|--------------------------------------|--------------------|
| Prenajatý majetok                    | 3561,92            |
| Majetok DHM                          | 414475,64          |
| Majetok OTE                          | 36719,10           |
| Majetok - software                   | 2475,40            |
| Vkladné knižky                       | 13675,37           |
| Nevyplatené pozostalosti             | 2686,76            |

## 6.3 Prehľad výdavkov a príjmov

Tab. č. 32 Prehľad výdavkov v rokoch 2014 -2016

| <b>Ekonomická klasifikácia</b> | <b>Názov</b>   | <b>Skutočnosť 2014 v €</b> | <b>Skutočnosť 2015 €</b> | <b>Skutočnosť 2016 €</b> |
|--------------------------------|----------------|----------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>610</b>                     | Mzdy a OOV     | 724 130,05                 | 830 267,36               | 930590,94                |
| <b>620</b>                     | Poistné        | 257 643,09                 | 295 466,56               | 330935,64                |
| <b>630</b>                     | Tovary a služ. | 600 798,61                 | 598 625,03               | 624039,16                |
| <b>640</b>                     | Bežné transf.  | 5 375,25                   | 15954,43                 | 12716,93                 |
| <b>710</b>                     | Kap. výdavky   | 28 619,00                  | 30 684,56                | 17293,20                 |
|                                | <b>SPOLU</b>   | <b>1 616 566,0</b>         | <b>1 770 997,94</b>      | <b>1915575,87</b>        |

Tab. č. 33 Prehľad príjmov v rokoch 2014 -2016

| <b>Ekonomická klasifikácia</b> | <b>Názov</b> | <b>Skutočnosť 2014 v €</b> | <b>Skutočnosť 2015 v €</b> | <b>Skutočnosť 2016 v €</b> |
|--------------------------------|--------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
|--------------------------------|--------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|

|            |                  |                   |                   |                  |
|------------|------------------|-------------------|-------------------|------------------|
| <b>220</b> | Admin. platby    | 526 927,63        | 484 947,44        | 485353,17        |
| <b>240</b> | Úroky            | 9,96              | 6,73              | 6,21             |
| <b>292</b> | Príjmy z vratiek | 0                 | 0                 | 9323,95          |
| <b>310</b> | Transfery        | 2 9291,1          | 26 159,62         | 3843,36          |
|            | <b>SPOLU</b>     | <b>556 228,69</b> | <b>511 113,79</b> | <b>498526,69</b> |

## 6.4 Prehľad pohľadávok a záväzkov

Tab. č. 35 Popis významných položiek záväzkov

| <b>Záväzok riadok</b>                                     | <b>Hodnota záväzku<br/>k 31.12.2016 v €</b> | <b>Opis</b>                          |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------|
| Neuh. faktúry- dodávatelia                                | 35475,05                                    | Do lehoty splatnosti- neuhradené fa. |
| Ostatné záväzky – pozostalosti                            | 2686,76                                     | Krátkodobé záväzky- pozostalosti PSS |
| Iné záväzky – zrážky z miezd                              | 2801,55                                     | Do lehoty splatnosti                 |
| Zamestnanci – mzdy za                                     | 58588,34                                    | Krátkodobé záväzky- mzdy             |
| Ost. záväzky voči zam. zrážky                             | 651,69                                      | Krátkodobé záväzky- mzdy             |
| Ostatné priame dane z miezd                               | 7 536,03                                    | Krátkodobé záväzky –mzdy             |
| Zúčtovanie s orgánmi soc.<br>poistenia a zdrav. poistenia | 44936,18                                    | Krátkodobé záväzky- odvody           |
| Transfery so subj. ver. správy                            | 900                                         | Sponzorské –krátkodobé záväzky       |
| <b>SPOLU</b>                                              | <b>153575,60</b>                            |                                      |

## 6.5 Ekonomicky oprávnené náklady na jedného klienta

### Vývoj EON v rokoch 2014 – 2016

Ekonomicky oprávnené náklady podľa zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách sú náklady na činnosti uvedené v § 16 odborné činnosti, § 17 obslužné činnosti a §18 ďalšie činnosti uvedeného zákona.

Tab. č. 36 Prehľad ekonomicky oprávnených nákladov 2014 - 2016

| <b>Druh ZSS</b> | <b>2014 v €</b> | <b>2015 v €</b> | <b>2016 v €</b> |
|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <b>ŠZ</b>       | 8912,2          | 10196,1         | 10519,93        |
| <b>DSS</b>      | 8381,2          | 4927,35         | 5629,35         |
| <b>ZpS</b>      | 8183,22         | 10182,8         | 9996,18         |
| <b>ZPB</b>      | 5475,07         | 5974,22         | 3856,69         |
| <b>AS</b>       | 8388,41         | 0               | 0               |

## 6.6 Verejné obstarávanie

Tab. č. 37 vyhodnotenie verejného obstarávania

|  |  | <b>rok 2014</b> | <b>rok 2015</b> | <b>rok 2016</b> |
|--|--|-----------------|-----------------|-----------------|
|--|--|-----------------|-----------------|-----------------|

| Druh zákazky                                                             | Predmet zákazky                       | vysúťažená cena s DPH | Finančné zdroje | vysúťažená cena s DPH | Finančné zdroje | vysúťažená cena s DPH | Finančné zdroje |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|-----------------|-----------------------|-----------------|-----------------------|-----------------|
| Podlimitné<br>zákazky<br>tovary -<br>potraviny                           | Dodávky mäsa a mäsových výrobkov      | 66.411,40 €           | rozpočet        | 59.475,20 €           | rozpočet        | 55.830,20 €           | rozpočet        |
|                                                                          | Dodávky potravín                      | 57.560,97 €           | rozpočet        | 58.156,55 €           | rozpočet        |                       |                 |
| Potraviny do<br>40.000,- €<br>tovary -<br>potraviny<br><br>prieskum trhu | Nákup mlieka a mliečnych výrobkov     | 44.251,30 €           | rozpočet        | 39.649,80 €           | rozpočet        | 34.038,55 €           | rozpočet        |
|                                                                          | Nákup mrazených potravín              | 35.189,15 €           | rozpočet        | 39.040,56 €           | rozpočet        | 36.817,74 €           | rozpočet        |
|                                                                          | Nákup ovocia a zeleniny - 4x ročne    | 44.801,82 €           | rozpočet        | 38.234,32 €           | rozpočet        | 40.718,60 €           | rozpočet        |
|                                                                          | Nákup chleba a čerstvého pečiva       | 15.969,70 €           | rozpočet        | 19.388,72 €           | rozpočet        | 23.365,26 €           | rozpočet        |
|                                                                          | Nákup konzervovaných potravín         |                       |                 |                       |                 | 17.145,44 €           | rozpočet        |
|                                                                          | Nákup mlynských a ostatných potravín  |                       |                 |                       |                 | 38.596,29 €           | rozpočet        |
|                                                                          | <b>Potraviny spolu:</b>               | <b>264.184,34 €</b>   |                 | <b>253.945,15 €</b>   |                 | <b>246.512,08 €</b>   |                 |
| Podlimitné<br>zákazky<br>s využitím EKS<br><br>služby                    | Upratovanie                           | 45.769,- €            | rozpočet        | 59.697,- €            |                 | 51.468,- €            |                 |
|                                                                          | Pranie                                | 19.000,- €            | rozpočet        | 19.000,- €            |                 | 15.679,- €            |                 |
|                                                                          | Mobilné a hlasové služby              |                       |                 | 3.160,- €             |                 |                       |                 |
| Podlimitné<br>zákazky<br>s využitím EKS<br><br>tovary                    | Dodávky zemného plynu                 |                       |                 | 99.215,- €            |                 |                       |                 |
|                                                                          | Dodávky elektrickej energie           |                       |                 | 29.500,- €            |                 |                       |                 |
|                                                                          | Dodávka profesionálnej pračky         |                       |                 | 5.900,- €             | kap. výd.       |                       |                 |
|                                                                          | Dodávka sušičky                       |                       |                 | 6.181,86 €            | kap. výd.       |                       |                 |
|                                                                          | Dodávka zariadenia pre imob. klientov |                       |                 | 4.640,- €             | kap. výd.       |                       |                 |
|                                                                          | OOPP                                  |                       |                 |                       |                 | 5.591,17 €            | rozpočet        |
|                                                                          | Polohovacie postele, stolíky 15 ks    |                       |                 |                       |                 | 13.400,- €            | rozpočet        |
|                                                                          | Evakuačné podložky Meditech           |                       |                 |                       |                 | 3.540,- €             | rozpočet        |
| Zákazky bez<br>využitia EKS                                              | Nábytok do zimnej záhrady             |                       |                 |                       |                 | 4.370,- €             |                 |
| tovary                                                                   | Recepčný pult                         |                       |                 |                       |                 | 2.270,- €             | kap. výd.       |
| prieskum trhu                                                            | Kamerový systém                       |                       |                 | 2.600,- €             | kap. výd.       | 3.040,- €             | kap. výd.       |
| Zákazky bez<br>využitia EKS                                              | Oprava oporného múra                  |                       |                 |                       |                 | 2.421,30 €            | rozpočet        |
| práce                                                                    | Oprava samonosnej brány               |                       |                 |                       |                 | 3.001,20 €            | kap. výd.       |
| prieskum trhu                                                            | Úprava motorového vozidla             |                       |                 |                       |                 | 2.484,- €             | kap. výd.       |

Verejné obstarávanie potravín v porovnaní rokov 2014 až 2016 má mierne klesajúci charakter. Dôvodom je aj skutočnosť, že v roku 2015 sme potraviny obstarávali prostredníctvom elektronickej aukcie a v roku 2016 sme rozdelili potraviny v súlade so slovníkom CPV kódov na viacero komodít. Od roku 2015 využívame elektronický kontrakčný systém na nákup tovarov a služieb nad 5.000,- €. Pri obstarávaní prostredníctvom elektronického trhu

služieb, a to upratovania a prania sme v roku 2016 klesli v celkovej cene upratovania o 8.229,- € a prania o 3.321,- €. V roku 2015 sa nám podarilo získať investičné prostriedky vo výške 14.681,86 € a dotácie z MPSVaR vo výške 4.640,- €. V roku 2016 sme získali investičné prostriedky vo výške 10.795,20 €.

## 6.7 Sponzorské dary a nadobudnutý majetok

Tab. č. 38 Prijaté dary v rokoch 2014 – 2016

| SUBSIDUM                    | Rok 2014 | Rok 2015  | Rok 2016 |
|-----------------------------|----------|-----------|----------|
| Hodnota prijatých darov (€) | 3246,38  | 10 828,29 | 5154,20  |

Prijatými darmi v roku 2015 a 2016 boli :

- vyhrievaný transportný vozík , miska oválna s poklopom, 20 ks prenosný tiesňový vysielateľ ATOM, 3 ks prenosný vysielateľ TREX, zdravotnícke pomôcky, (dvojkolky, rehabilitačné chodúle, elektrické odsávače, mechanické invalidné vozíky, 3 ks infračervené teplomery, tlakomer Omron, digitálna váha, prepravné vozíky, liekové skrinky), nábytok ( kreslá, televízory, chladnička, skrine, stolík), kamera, 50 ks stoličiek taurus, Intel Amos – signalizačný systém na 3 poschodí, predmety v terapeutickej miestnosti Snúzelen, dosky a plechy do vonkajších altánkov, 7 ks obrazov a 1 ks olejomaľba „Žena „.

Tab. č. 39 Nadobudnutý majetok v rokoch 2015 – 2016

| Nadobudnutý majetok          | Rok 2015  | Rok 2016  |
|------------------------------|-----------|-----------|
| Druh majetku                 |           |           |
| DHM                          | 15 445,07 | 45 883,03 |
| OTE                          | 1 149,11  | 1 038,91  |
| INVENTÁR                     | 2 902,92  | 2 270     |
| Pracovné stroje a zariadenia | 12 081,86 | 6 498     |
| Prístroje a zariadenia       | 2 600     | 3 040     |
| SPOLU                        | 34 178,96 | 58 729,94 |

Schválený rozpočet na rok 2016 bol stanovený v súlade s § 12 ods. 1 Zákona NR č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a s uznesením č. 292/2015 zo 14. zasadnutia Zastupiteľstva Košického samosprávneho kraja konaného dňa 07.12.2015 v Košiciach. Následne v priebehu roka sa rozpočet zariadenia zmenil jedenásťkrát v bežných výdavkoch ( išlo o navýšenie z prostriedkov z ÚPSV a R na financovanie miezd

a odvodov podrobná tabuľka č.10 ) a päťkrát vo výdavkoch kapitálových. **Kapitálové výdavky** sme použili na interiérové vybavenie ( recepčný pult), úpravu motorového vozidla na rozvoz stravy, rekonštrukciu a modernizáciu samonosnej brány a nákup prevádzkových strojov na stravovací úsek (konvektomat) a zavedenie kamerového systému. Výrazné navýšenie čerpania bežných výdavkov sa týka miezd a odvodov (tabuľka č.11 a text v kapitole 3.1). Najvyššou položkou čerpania rozpočtu sú výdavky za potraviny, ktoré sú podrobne rozpísané v kapitole 4.2 a príslušných tabuľkách. V popisoch činností a aktivít technického zabezpečenia zariadenia č. 4.3 sú uvedené spotreby energií za rok 2016 a prania. Rozpis verejného obstarávania je uvedený v kapitole 6.6. Vysokú položkou čerpania finančných prostriedkov tvorí upratovanie, ktoré sa v zariadení vykonáva dodávateľským spôsobom. Pre všetkých zamestnancov boli nakúpené ochranné a osobné prostriedky. Dokúpili sme polohovacie postele.

Na sledovanie čerpania rozpočtu bol vytvorený Tím riadenia rozpočtu, ktorý sa v priebehu roka pravidelne stretával a vyhodnocoval, aktualizoval a navrhoval priebežne potreby zariadenia .

Bežné výdavky zariadenia sme použili za účelom zachovania kvality poskytovaných sociálnych služieb, na vykrytie nákladov na zabezpečenie reálneho chodu zariadenia.

## **7. Ciele a aktivity na rok 2017**

### **7.1 Pripravované projekty, programy a aktivity**

Pokračovaním plnenia Koncepcie rozvoja sú opatrenia na rok 2017 a formovanie cieľov k napredovaniu zariadenia:

- spolupracovať s Ú KSK pri realizácii projektu „Zníženie náročnosti“ z prostriedkov EIB
- za účelom profesionalizácie pracovne zabezpečiť prenájom pracovne pre chránenú dielňu
- pokračovať v realizácii kľúčový pracovník v praxi
- zaviesť do praxe sociálnu diagnostiku s biografiou prijímateľa, predadaptačným a adaptačným procesom,
- zaviesť financovanie ošetrovateľskej starostlivosti z prostriedkov verejného zdravotného poistenia,
- realizovať samohodnotenie podľa metodiky pre poskytovateľov sociálnej služby
- pokračovať v zavádzaní validácie, skvalitňovať poskytovanie snoezelen terapie, uspieť v recertifikačnej supervízii bazálnej stimulácie
- aktívne spolupracovať v dobrovoľníckych aktivitách s Dobrovoľníckym centrom KSK
- zriadiť aktivizačnú miestnosť pre prijímateľov trpiacich Alzheimerovou chorobou v zmysle bazálnej stimulácie
- partnersky spolupracovať so zahraničným subjektom sociálnych služieb
- vyhovieť novele vyhlášky o vnútornom prostredí budov
- účasť na vianočných trhoch v meste Košice
- pokračovať vo vzdelávaní v práci s agresívnym klientom,
- zvýšiť obsadenosť ambulantnej formy ŠZ,
- zlepšenie tímovej spolupráce vo vzťahu skvalitnenia individuálneho plánovania kľúčových pracovníkov, k zmene prístupu a profesionalizácii so zameraním na prijímateľov zariadenia,
- zaviesť platnú organizačnú štruktúru do praxe,
- zaviesť etický kódex do praxe,
- spracovať a zverejniť na stránke zariadenia katalóg výrobkov,
- pokračovať v supervízii.

## 8. Riziká

**Cieľom zariadenia SUBSIDIUM – ŠZ, ZpS a DSS je splniť požiadavky prijímateľov sociálnych služieb a dosiahnuť ich spokojnosť poskytovaním sociálnych služieb:**

- Preto od roku 2016 systematicky **identifikujeme riziká** ovplyvňujúce ciele zariadenia v každom procese.

K tomu zabezpečíme v roku 2017 a 2018:

- **poradenstvo** pri transformácii systému manažérstva kvality z normy ISO 9001:2008 na normu ISO 9001:2015, ktorá integruje riziká do celého systému riadenia, preventívne opatrenia sú súčasťou strategického plánovania, prevádzkových procesov a preskúmania systému (školenie, vzdelávanie zamestnancov, komunikácia a usmernenie zamestnancov)
- **identifikáciu rizík a príležitostí** ako súčasť plánovania
- **zavádzanie procesu manažérstva rizík a príležitostí** do prevádzky
- **monitorovanie, meranie, analyzovanie a vyhodnocovanie rizík a príležitostí**
- **zlepšovanie ako reakciu na zmeny rizík**

Plán realizácie riadenia rizík v roku 2017:

1. Identifikácia rizík a príležitostí v každom procese.
2. Analyzovanie rizík a príležitostí a určenie ich priorít
3. Vypracovanie plánu preventívnych opatrení pre jednotlivé riziká.
4. Vykonávanie plánu preventívnych opatrení.
5. Vyhodnocovanie efektívnosti preventívnych opatrení.
6. Neustále zlepšovanie opatrení.

V Rožňave, 30. mája 2017